

## GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

### DIPUTATU NAGUSIA

#### Estrategia Zuzendaritza Nagusia

*Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean proiektuen programaren dirulaguntzen lerroen oinarri arautzaileak eta 2023ko deialdia.*

Diputatuen Kontseiluak, 2023ko maiatzaren 9ko bileran, ondorengo erabakia hartu du:

Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 Plan Estrategikoak, legegintzaldiko gobernu ekintza bideratzeko tresna nagusia denak, Etorkizuna Eraikiz ekimena aldarrikatzen du, eta haren aldeko apustua egiten du, Gipuzkoak dituen erronka eta behar berriei erantzuteko, baita lurraldearen etorkizun partekatua eraikuntzari heltzeko ere.

Etorkizuna Eraikiz helburua da guztiok elkarrekin Gipuzkoako lurraldeak etorkizunean izango dituen erronkak hautematea, horiei aurre egiteko modua diseinatzea, ingurune errealetan ezar litezkeen erantzunak esperimentatzea, askotariko eragileekin lankidetzan, eta emaitzak Gipuzkoako Foru Aldundiaren politika publikoetan xertatzea.

Gaur egungo egoeran, politika publikoek bizi dugun momentuaren interpretazio egokiaren emaitza izan behar dute gero eta gehiago, eta etorkizunari buruzko hausnarketaren ondorioa. Horrek eraman behar gaitu datozkigun erronken emaitzak planteatzera eta gauzak egiteko modu berriak aztertzerara.

Ildo horretan, Gipuzkoako Foru Aldundiak inpaktu horiei erantzun nahi die, etorkizunean gertatuko diren beste batzuei aurre hartu, eta bere praktikak aldaketaren erritmo azkarrak proposatzen dizkigun eronketara egokitu, gobernantza ireki eta lankidetzazko baten bidez.

Horretarako, Gipuzkoako Foru Aldundiak Etorkizuna Eraikiz sortu du. Jarduketa eredu honen oinarrian, Gipuzkoako Foru Aldundiaren konpromiso instituzionala dago; izan ere, agenda publikoaren hausnartze eta antolamendu estrategikoan eragile sozialen parte-hartzea eta elkarlana ahalbidetzeko eta gauzatzeko konpromisoa hartu zuen.

Proposatzen den gobernantza irekiaren eta lankidetzazkoaren eredia garatzeko Gipuzkoako Foru Aldundiak bete behar duen baldintzetako bat da ikaskuntzarako eta berrikuntzarako gune irekiak sortzea, pertsonak eta erakundeak elkarrekin aritzeko, elkarlanean aritzeko eta, azken batean, elkarrekin lan egiteko lekuak ahalbidetzea, erronkei aurre eginez, proposamenak sortuz, edo agenda publikoaren arazoei irtenbideak bilatuz. Beraz, ez da leku bakar bat, truke edo deliberazio egoeak ahalbidetzen dituzten leku fisiko edo birtualen batura baizik.

Etorkizuna Eraikiz eredia, funtsean, hiru gune handitan oinarritzen da –Gipuzkoa Taldean, Gipuzkoa Lab, eta Erreferentziazko Zentro eta Estrategiak–; horietan, lurraldeko eragileen sareak modu partekatuan eta ez hierarkikoan garatzen ditu deliberazio, proposamen eta esperimentazio jarduerak. Jarduera horiek Gipuzkoako agenda publikoan zentratzen dira, eta, berariaz, lurral-

## DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

### DIPUTADO GENERAL

#### Dirección General de Estrategia

*Bases reguladoras y convocatoria de 2023 de las líneas de subvenciones del programa de proyectos Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean.*

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de 9 de mayo de 2023, ha adoptado el siguiente acuerdo:

El Plan Estratégico 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa, concebido como el principal instrumento para el liderazgo en la acción de gobierno de la legislatura, reconoce a la iniciativa Etorkizuna Eraikiz como su principal apuesta para responder a los retos y necesidades emergentes de Gipuzkoa, así como para abordar la construcción compartida del futuro del territorio.

El propósito de Etorkizuna Eraikiz es detectar colectivamente los retos futuros del territorio de Gipuzkoa, diseñar la manera de afrontarlos, experimentar posibles respuestas en entornos reales con la colaboración de distintos agentes y aplicar los resultados a las políticas públicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el entorno actual, las políticas públicas cada vez más deben ser fruto de una interpretación del momento que vivimos, y consecuencia de una reflexión sobre el futuro, lo que debe llevar a plantearse tanto las respuestas a los retos que vienen, como analizar nuevos modos de hacer las cosas.

En este sentido, la Diputación Foral de Gipuzkoa se propone responder a tales impactos, anticiparse a otros que en el futuro se producirán y adaptar sus prácticas a los desafíos que el ritmo acelerado del cambio nos va proponiendo, mediante una gobernanza colaborativa y abierta.

A tal efecto, la Diputación Foral de Gipuzkoa ha creado Etorkizuna Eraikiz como modelo de actuación, basado en el compromiso institucional adquirido por la Institución Foral para hacer posible y operativa la participación y la cooperación de distintos actores sociales en la reflexión y elaboración estratégica de la agenda pública.

Uno de los requisitos que la Diputación Foral de Gipuzkoa debe satisfacer para desarrollar el modelo de gobernanza abierta y colaborativa que se propone, es la creación de espacios abiertos de aprendizaje e innovación, propiciar lugares en los que personas y organizaciones diferentes interactúan, colaboran y, en definitiva, trabajan conjuntamente afrontando retos, generando propuestas, o buscando soluciones a los problemas de la agenda pública. No se trata por lo tanto de un solo lugar, sino de la suma de lugares físicos o virtuales que posibilitan situaciones de intercambio o deliberación.

El modelo Etorkizuna Eraikiz se apoya, básicamente, en tres grandes espacios –Gipuzkoa Taldean, Gipuzkoa Lab y Centros y Estrategias de Referencia– en los que la red de agentes del territorio desarrolla de forma compartida y no jerárquica actividades de deliberación, proposición y experimentación. Estas actividades están centradas en la agenda pública de Gipuzkoa y, de

dearen etorkizuneko erronkei heltzen diete, horiek identifikatu, aztertu eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren politika publikoen bidez ezar daitezkeen irtenbideak planteatzen saiatzeko.

Gipuzkoa Taldean gunea herritarrek eta hainbat erakunde eta gizarte erakundek parte hartzen duten proposamenerako eta eztabaidarako eremua da, Gipuzkoako gizartearen ordezkari onena eta zabalena lortzeko. Ez da soilik eta bereziki leku fisiko bat, baizik eta lurraldearen etorkizunerako gakotzat jotzen diren ideiak eta proiektuak identifikatzeko eta proposatzeko leku batura.

Gipuzkoa Taldearen lehentasunezko mekanismoetako bat «herritarren proiektuak» deiturikoak dira. Horien helburua da oinarrizko proiektuak planteatzea eta, hala badagokio, garatzea. Hausnarketa estrategikoko eremuekin lotuta daude. Estrategia Zuzendaritza Nagusiak sustatutako urteroko deialdien bidez proposatzen dira. Proiektuen proposamenak lurraldeko hainbat erakunderen bidez planteatu ohi dira (elkarteak, fundazioak, enpresak, unibertsitateak eta abar), eta, oro har, partzuergoetan bilatzen dira horiek garatzeko.

«Herritarren proiektuen» helburua mantenduz, Gipuzkoa Taldean 2023 deialdia abian jarri nahi da hainbat berrikuntzekin. Deialdiaren bokazioa da bertatik sortzen diren emaitzak eta aktiboak hedatu eta eskalatzeak aukera izatea. Ildo horretan, asmoa da deialdi honetan garatzen diren proiektu esanguratsu batzuei jarraipena emateko aukerak azterzea, beti ere, unean uneko aurrekontu baliabideen arabera.

2023ko deialdi berrian, proiektuak bi kategoriatan banatuko dira:

a) Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak (I.1 eranskina). Proiektu esperimentalen helburua da alde aurretik diseinatutako proiektuak ezartzea, eta esperimentazio maila aurreratu aurreikusi behar dute. Proposamen horiek inspiratzaileak eta garrantzi sozial handikoak dira, eta inpaktu handia izatea espero da, eta hedapen-estrategiaren proposamen batekin batera etorri behar dute.

b) Gipuzkoak dituen erronka nagusiei buruzko esplorazio proiektuak (I.2 eranskina). Esplorazio proiektuak hipotesi edo ideia inspiratzaileetatik abiatuta gerora esperimentaltzat har daitezkeen proiektuak definitzea helburu dutenak dira. Horietan, esperimentazioa oinarrizko mailan planteatzen da, eta datu-egokien kontraste eta testatzeekin batera etorri behar dute, baita bideragarritasun-analisi batekin ere, inplementatu ahal izateko.

Proiektu esperimentalek zein esplorazio proiektuek honako erronka hauei erantzun behar diete nahitaez, lankidetzan garatzeko, eta osagai berritzaileekin: Gipuzkoa kohesionatua, emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasuna, lurralde oreka berdea, administrazio publikoen eraldaketa, nazioarteko esperientziak ikastea edo berrikuntza ez-teknologikoa sustatzea.

Foru gobernua legealdiaren hasieratik hartu du bere gain berritzeko erronka, Gipuzkoako herritarrekin, erakundeekin eta eragileekin oro har lan egiteko eta harremanetan jartzeko bideak indartzeko.

Gipuzkoako Foru Aldundiak ulertzen du komunitateko eragileen arteko koordinazioa eta lankidetzak ahalbidetuz emaitza positiboak lortuko direla, bai lurralde garapen orekatu eta iraunkorra bilatzerakoan, eta baita ere lurraldearen erronkei erantzuteko ekintzetan. Erronkei aurre egiteak eskatzen du etorkizunaren oinarri izango diren paradigma berrietara hurbilduko gaituzten berrikuntza prozesuen alde egitea.

forma específica, en abordar los retos futuros del territorio para identificarlos, analizarlos y tratar de plantear soluciones que puedan implementarse a través de las políticas públicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

El espacio Gipuzkoa Taldean es el ámbito para la proposición y la deliberación en el que participan la ciudadanía y las distintas instituciones y organizaciones sociales, de manera que se logre la mejor y más amplia representación de la sociedad guipuzcoana. No es solo ni fundamentalmente un lugar físico, sino la suma de lugares desde los que se identifican y proponen ideas y proyectos que se consideran claves para el futuro del territorio.

Uno de los mecanismos preferentes de Gipuzkoa Taldean son los denominados «Proyectos de la Ciudadanía», que tienen por objeto plantear proyectos básicos y, en su caso, desarrollarlos. Están relacionados con ámbitos de reflexión estratégica. Se proponen a través de convocatorias anuales promovidas por la Dirección General de Estrategia. Las propuestas de proyectos suelen plantearse a través de distintas entidades del territorio –asociaciones, fundaciones, empresas, universidades, etc.– que, por lo general, se agrupan en consorcios para el desarrollo de los mismos.

Manteniendo el objetivo de los «Proyectos de la Ciudadanía», se quiere poner en marcha la convocatoria Gipuzkoa Taldean 2023 con diversas novedades. La vocación de la convocatoria es poder difundir y escalar los resultados y activos que de ella surjan. En este sentido, se pretende analizar la posibilidad de dar continuidad a algunos proyectos significativos que se desarrollan en esta convocatoria, en función de las disponibilidades presupuestarias existentes en cada momento.

En la nueva convocatoria de 2023, los proyectos se dividirán en dos categorías:

a) Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa (anexo I.1). Los proyectos experimentales tienen por objeto la implantación de proyectos previamente diseñados y deben prever un nivel de experimentación avanzado. Se trata de propuestas inspiradoras y con gran importancia social de las que se espera que tengan gran impacto y que deben venir acompañadas de una propuesta de estrategia de expansión.

b) Proyectos de exploración en relación con los retos que tiene Gipuzkoa (anexo I.2). Los proyectos de exploración son aquellos que a partir de hipótesis o ideas inspiradoras tienen como objeto la definición de proyectos que posteriormente puedan ser considerados como experimentales. En ellos, la experimentación se plantea a un nivel básico y deben venir acompañados de los correspondientes contrastes y testeos, y de un análisis de viabilidad a los efectos de su posible implementación.

Tanto los proyectos experimentales como los de exploración deben responder necesariamente a los siguientes retos para su desarrollo colaborativo y con un componente innovador: Gipuzkoa cohesionada, igualdad real entre mujeres y hombres, equilibrio territorial verde, transformación de las administraciones públicas, aprendizaje de experiencias internacionales, o fomentar la innovación no tecnológica.

El gobierno foral ha asumido desde el inicio de la legislatura el reto de innovar, reforzando las vías de trabajo y relación con la ciudadanía, las instituciones y los agentes de Gipuzkoa en general.

La Diputación Foral de Gipuzkoa entiende que posibilitando la coordinación y cooperación entre los diferentes agentes de la comunidad se obtendrán resultados positivos, tanto en la búsqueda de un desarrollo territorial equilibrado y sostenible, como en las acciones para responder a los retos del territorio. Afrontar los retos requiere apostar por procesos de innovación que nos acerquen a los nuevos paradigmas sobre los que se asentará el futuro.

Gipuzkoako Foru Aldundiaren ustez, etorkizuneko erronkei eman beharreko erantzunak ez dira etorriko ohiko tresnetatik bakarrik. Beharrezkoa da berrikuntzak aplikatzea erakundeek dituzten jarduteko moduetan. Eraginkortasun handiagoa bilatzeko helburu horretan, Foru Aldundia testuinguru bat sustatzen ari da eragileekin sarean elkarlanean aritzeko.

Dirulaguntza hauek 2013ko abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1407/2013 EB Erregelamenduan, minimis laguntzei Tratatu 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute.

Dirulaguntzen lerro hauetan, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko genero ikuspegia txertatzen da, balorazio irizpideen eta oinarri arautzaileetan ezarritako pertsona fisiko edo juridiko onuradunen betebeharren bidez.

Dirulaguntza lerro hauek ez daude sartuta 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE). Beraz, ezarri aurretik, sartu egin behar dira, planaren 3.1 atalean aurreikusi bezala.

Horrenbestez, Diputatuen Kontseiluak, diputatu nagusiak proposatuta eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

*Lehenengo.* Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean proiektuen programaren dirulaguntzen lerroak Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartzea.

*Bigarren.* Onestea Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean proiektuen programaren dirulaguntzen lerroen oinarri arautzaile orokorrak eta espezifikoak. Programa horrek jarduera ildo hauek ditu:

– Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak.

– Gipuzkoak dituen erronka nagusiei buruzko esplorazio proiektuak.

Oinarri hauek erabaki honen eranskin gisa doaz I. eranskinen. Eranskin hori osatzen dute oinarri arautzaile orokorrak eta oinarri espezifikoak.

*Hirugarren.* Onestea dirulaguntza horien 2023ko deialdia, erabaki honen II. eranskin gisa doana.

*Laugarren.* Baimentzea zazpiehun mila (700.000,00) euroko gastua, ondorengo aurrekontu sailen kargura:

I.1. eranskina: Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak.

– 2023. urtekoa: 300.000,00 €.

1.0120.200.445.00.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.01.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.06.01.2023: 24.000,00 €.

1.0120.200.470.00.02.2023: 132.000,00 €.

1.0120.200.481.00.02.2023: 48.000,00 €.

– 2024. urtekoa: 200.000,00 €.

5.0120.200.445.00.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.01.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.06.01.2024: 16.000,00 €.

5.0120.200.470.00.02.2024: 88.000,00 €.

5.0120.200.481.00.02.2024: 32.000,00 €.

La Diputación Foral de Gipuzkoa considera que las respuestas a los retos de futuro no provendrán únicamente de los instrumentos habituales. Es necesario aplicar innovaciones en las formas de actuar de las organizaciones. En este objetivo de buscar una mayor eficacia, la Diputación Foral está promoviendo un contexto de colaboración en red con los agentes.

Estas subvenciones están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis.

En estas líneas de subvenciones se incorpora la perspectiva de género para promover la igualdad entre mujeres y hombres, a través de los criterios de valoración, y de las obligaciones de las personas físicas o jurídicas beneficiarias que vienen establecidas en las bases reguladoras.

Las presentes líneas de subvención no se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES). Por tanto, previamente a su establecimiento y en aplicación de la previsión contenida en el apartado 3.1 del PES, procede su inclusión.

Por consiguiente, a propuesta del diputado general, y previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral,

ACUERDA

*Primero.* Incluir las líneas de subvenciones del programa de proyectos Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

*Segundo.* Aprobar las bases reguladoras generales y específicas de las líneas de subvenciones del programa de proyectos Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean, que consta de las siguientes líneas de actuación:

– Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.

– Proyectos de exploración en relación con los retos que tiene Gipuzkoa.

Estas bases se adjuntan al presente acuerdo como anexo I, que conforman las bases reguladoras generales y las bases específicas.

*Tercero.* Aprobar la convocatoria de 2023 de dichas subvenciones, que se acompaña al presente acuerdo como anexo II.

*Cuarto.* Autorizar un gasto por importe de setecientos mil (700.000,00) euros, con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

Anexo I.1.: Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.

– Anualidad 2023: 300.000,00 €.

1.0120.200.445.00.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.01.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.06.01.2023: 24.000,00 €.

1.0120.200.470.00.02.2023: 132.000,00 €.

1.0120.200.481.00.02.2023: 48.000,00 €.

– Anualidad 2024: 200.000 €.

5.0120.200.445.00.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.01.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.06.01.2024: 16.000,00 €.

5.0120.200.470.00.02.2024: 88.000,00 €.

5.0120.200.481.00.02.2024: 32.000,00 €.

I.2. eranskina: Gipuzkoak dituen erronka nagusiei buruzko esplorazio proiektuak.

- 2023. urtekoa: 120.000,00 €.
- 1.0120.200.445.00.09.2023: 19.200,00 €.
- 1.0120.200.461.01.08.2023: 19.200,00 €.
- 1.0120.200.461.06.05.2023: 9.600,00 €.
- 1.0120.200.470.00.11.2023: 52.800,00 €.
- 1.0120.200.481.00.35.2023: 19.200,00 €.
- 2024. urtekoa: 80.000,00 €.
- 5.0120.200.445.00.09.2024: 12.800,00 €.
- 5.0120.200.461.01.08.2024: 12.800,00 €.
- 5.0120.200.461.06.05.2024: 6.400,00 €.
- 5.0120.200.470.00.11.2024: 35.200,00 €.
- 5.0120.200.481.00.35.2024: 12.800,00 €.

Baimendutako gastua handitu edo murriztu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleitura duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

*Bosgarren.* Erabaki honek onartzen dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da, eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete administrazioarekiko auzietako Donostiako epaitegietan, erabakia argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2023ko maiatzaren 15a.—Juan José de Pedro Alonso, Diputatu Nagusiaren Alorraren idazkaria. (3598)

#### I. ERANSKINA

### ONARRI ARAUTZAILE OROKORRAK

#### 1. Xedea.

1.1. Oinarri hauen bitartez arautzen diren dirulaguntzen xedea da Etorkezuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean ekimenaren esparruan ondorengo jarduera lerro hauek finantzatzeara:

a) Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak (I.1. eranskina).

b) Gipuzkoak dituen erronka nagusiei buruzko Esplorazio Proiektuak (I.2. eranskina).

1.2. Proiektu esperimentalen helburua da alde aurretik kontzeptualizatutako proiektuak ezartzea, eta esperimentazio maila aurreratua aurreikusi behar dute. Proposamen horiek inspiratzaileak eta garrantzi sozial handikoak dira, eta inpaktu handia izatea espero da, eta hedapen-estrategiaren proposamen batekin batera etorri behar dute.

Ildo horretan, beharrezkotzat jotzen da eragile desberdinek horietan parte hartzea, eta emaitza eta, ahal den neurrian, eragin adierazleak txertatu behar dituzte.

Anexo I.2: Proyectos de exploración en relación con los retos que tiene Gipuzkoa.

- Anualidad 2023: 120.000,00 €.
- 1.0120.200.445.00.09.2023: 19.200,00 €.
- 1.0120.200.461.01.08.2023: 19.200,00 €.
- 1.0120.200.461.06.05.2023: 9.600,00 €.
- 1.0120.200.470.00.11.2023: 52.800,00 €.
- 1.0120.200.481.00.35.2023: 19.200,00 €.
- Anualidad 2024: 80.000,00 €.
- 5.0120.200.445.00.09.2024: 12.800,00 €.
- 5.0120.200.461.01.08.2024: 12.800,00 €.
- 5.0120.200.461.06.05.2024: 6.400,00 €.
- 5.0120.200.470.00.11.2024: 35.200,00 €.
- 5.0120.200.481.00.35.2024: 12.800,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado o disminuido, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

*Quinto.* Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 15 de mayo de 2023.—El secretario del Área del Diputado General, Juan José de Pedro Alonso. (3598)

#### ANEXO I

### BASES REGULADORAS GENERALES

#### 1. Objeto.

1.1. Es objeto de las subvenciones cuyo otorgamiento regulan las presentes bases la financiación, en el marco de la iniciativa Etorkezuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean, de las siguientes líneas de actuación:

a) Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa (anexo I.1).

b) Proyectos de exploración en relación con los retos que tiene Gipuzkoa (anexo I.2).

1.2. Los proyectos experimentales tienen por objeto la implantación de proyectos previamente conceptualizados y deben prever un nivel de experimentación avanzado. Se trata de propuestas inspiradoras y con gran importancia social de las que se espera que tengan gran impacto y que deben venir acompañadas de una propuesta de estrategia de expansión.

En este sentido, se entiende necesaria la participación en los mismos de diferentes agentes y deben incorporar indicadores de resultado y, en la medida de lo posible, de impacto.

1.3. Bestalde, esplorazio proiektuak hipotesi edo ideia inspiratzaileetatik abiatuta gerora esperimentaltzat har daitezkeen proiektuak definitzea helburu dutenak dira.

Horietan, esperimentazioa oinarriko mailan planteatzen da, eta dagozkion kontraste eta testatzeekin batera etorri behar dute, baita bideragarritasun-analisi batekin ere, implementatu ahal izateko.

Horregatik, banaka edo taldean aurkez daitezke eta aurrekontu txikiagoa izango dute.

## 2. Erakunde onuradunak.

2.1. Oinarri espezifikoean jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren erakunde onuradunek eskatu ahal izango dituzte oinarri hauetan araututako dirulaguntzak.

2.2. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen onuradun izateko, entitate eskatzaileak ez du sartuta egon behar 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzenak, 12. artikuluen 2., 3. eta 4. paragrafoetan, 2/2015 Foru Arauak, martxoaren 9koak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak 26.3 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bateginaren 23 artikuluan ezartzen dituzten debeku kasuetan; eta oinarri hauetan adierazitako gainerako baldintzak ere bete behar ditu.

2.3. Aurreko atalean adierazitakoa egiaztatzeko, entitate eskatzaileak ardurapeko adierazpen bat aurkeztu beharko du.

## 3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.1. Diruz lagundu daitezkeen gastuak dira erakunde eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu xehatu eta zehatzean jasota egonik, diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak eta oinarri arautzaileetan ezarritako epean egiten direnak. Adibidez:

– Langileen kostuak. Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

– Ikerketa kontratuko kostuak, jakintza teknikoko kostuak eta lortutako patente edota kanpoko iturri batetik merkatu-lehiaketa maila osoz arituta lortutako lizentzien kostuak.

– Proiektutik zuzenean eratorritako gastu orokorrak.

– Bestelako ustiapen gastu osagarri batzuk, material, hornikuntza, nahiz proiektutik zuzenean eratorritako produktu berdintsuen kostuak.

– Diruz lagundu daitezkeen gastuak dira zeharkako gastuak, diruz lagundutako jarduerak erakunde onuradunak garatutako gainerako jardueretik duen proportzioaren arabera.

3.2. Proiektuetan jaso beharko dira diruz lagundu daitezkeen gastuak, betiere oinarri arautzaile espezifikoean jarduera lerro bakoitzerako ezartzen den gutxieneko aurrekontua izango dutenak.

3.3. Barruko langileen kostuek ezingo dute gainditu kostu hautagarrien % 90a, eta gehieneko kostu hautagarria 35 €/orduko izango da.

Udalen kasuan ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko udal-erakundearen jarduerari berez dagozkion langileen gastuak.

3.4. Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

3.5. Bidaietan eta mantenuan egindako gastuei dagokienez, Eusko Jaurlaritzaren 16/1993 Dekretuak, otsailaren 2koak, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzkoak, aurreikusitako baremoak aplikatuko dira.

1.3. Por su parte, los proyectos de exploración son aquellos que a partir de hipótesis o ideas inspiradoras tienen como objeto la definición de proyectos que posteriormente puedan ser considerados como experimentales.

En ellos, la experimentación se plantea a un nivel básico y deben venir acompañados de los correspondientes contrastes y tests, y de un análisis de viabilidad a los efectos de su posible implementación.

Por ello, se entiende que pueden presentarse individualmente o en grupo y contarán con un presupuesto inferior.

## 2. Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades beneficiarias que para cada línea de actuación se definen en las bases específicas.

2.2. Para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones reguladas en las presentes bases, las entidades solicitantes no deberán hallarse incurso en ninguna de las prohibiciones de los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, del artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres y del artículo 23 del texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres, y deberán cumplir con los demás requisitos que se señalan en las presentes bases.

2.3. La acreditación de lo señalado en el apartado anterior se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante.

## 3. Gastos subvencionables.

3.1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante, respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en las bases reguladoras y en concreto:

– Costes de personal. Se presentará certificado de las horas dedicadas al proyecto.

– Costes de investigación contractual, conocimientos técnicos y patentes adquiridas u obtenidas por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

– Gastos generales directamente derivados del proyecto.

– Otros gastos de explotación adicionales, incluidos costes de material, suministros y productos similares que se deriven directamente de la actividad del proyecto.

– Se considerarán subvencionables los gastos indirectos en función de la proporción que represente la actividad subvencionada sobre el resto de actividades desarrolladas por la entidad beneficiaria.

3.2. Los proyectos deberán incluir gastos subvencionables por el presupuesto mínimo que para cada línea de actuación se establece en sus bases reguladoras específicas.

3.3. Los costes de personal interno no podrán superar el 90 % del coste total elegible, siendo elegible hasta un valor máximo de 35 euros/hora.

En el caso de los ayuntamientos, no se considerarán gastos subvencionables los gastos de personal intrínsecos a la actividad de la entidad municipal.

3.4. Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

3.5. En los gastos referidos a viajes y manutención se aplicarán los baremos previstos en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

3.6. Ez dira hautatzeko kostuak izango onuradunarekin lotura duten pertsonen edo erakundeen dagozkienak, salbu eta merkaturako baldintza arruntan arabera egiten den eta, aurretik, dirulaguntza ematen duen Administrazioaren baimena lortzen den.

3.7. Inolaz ere ez dira diruz lagunduko zeharkako zergak (BEZa, adibidez), berreskuratu edo konpentsatu daitezkeenean.

3.8. Eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan oinarri honetan diruz laguntzekoak ez diren gastuak sartzen badira, edo diruz laguntzekoak izanik ezarritako muga gainditzen badute, diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten ez badio, behar-beharrezkoak ez badira, edo merkatu balioa gainditzen badute, kendu edo garbitu egingo dira, dirulaguntzaren muga zehazteko oinarri gisa erabiliko den gastu lagungarrien aurrekontua finkatzeko.

3.9. Erakunde onuradunek beste batzuekin hitzartu dezakete dirulaguntzaren xedeko jardura osoa edo zati bat beraiek egitea, baldin eta 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 28. artikuluan ezarritako beharrezkoak betetzen badira. Inolaz ere ezin da azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua areagotuz jardura horri ezer gehitzen ez diotenak.

#### 4. Dirulaguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Eskaerak proiektu bakoitzeko bana izan behar dira eta, dagokion dokumentazioarekin batera, Internet bidez aurkeztu behar dira Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta han eskuragarri jarritako inprimaki espezifikoak bete. Eskaerak eta dokumentazio osagarria aurkezterakoan foru dekretu hauek bete behar dira: 23/2010 Foru Dekretua, irailaren 28koa, Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzekoa, eta 7/2015 Foru Dekretua, azaroaren 30ekoa, Diputatu Nagusiaren Alorreko dirulaguntzei buruzko espedienteen hainbat tramite bitarteko elektronikoen bidez egiteko obligazioa arautzen duena.

4.2. Deialdiaren informazioa eta eskaera-orri normalizatuak eskuragarri egongo dira Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4.3. Eskaerak aurkezteko epea urte bakoitzeko deialdian ezarriko da.

4.4. Erakunde eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko jada Gipuzkoako Foru Aldundiak badituen dokumentuak, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 28.2 eta 53.1.d artikuluetan aurreikusitakoari jarraiki, betiere dokumentuak indarrean badaude eta aurkeztu ondoren ez badira bost urte igaro. Horrelakoetan, eskaera orrian adierazi beharko da dokumentu horiek zein organoren aurrean edo bulegotan eta noiz aurkeztu ziren edo, hala badagokio, egin ziren.

4.5. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez baditu identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badu edo zerbait falta bada, eskatzaileari eskatuko zaio, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 68. artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar eguneko epean akats horiek zuzentzeko; eta adieraziko zaio ezene, zuzentzen ez baditu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 21. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

3.6. No serán costes subvencionables aquellos correspondientes a personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, salvo que se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado y se obtenga la previa autorización de la Administración concedente de la subvención.

3.7. En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de los impuestos indirectos (como el IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

3.8. En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables en la presente base, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, no respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada y no resulten estrictamente necesarios, o superen el valor de mercado, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de fijar el presupuesto de gastos subvencionables que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

3.9. Las entidades beneficiarias podrán concertar con terceras personas la ejecución total o parcial de la actividad que constituya el objeto de la subvención, siempre que cumpla los requisitos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

#### 4. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.

4.1. Las solicitudes deberán ser una por proyecto y deberán presentarse, junto con el resto de documentación, vía Internet a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General.

4.2. La información de la convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4.3. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

4.4. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de conformidad con lo previsto en los artículos 28.2 y 53.1.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que sigan vigentes y hayan transcurrido menos de cinco años desde que dichos documentos fueron presentados. En estos casos, se deberán indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.

4.5. Si la solicitud o la documentación que debe acompañar la no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.

## 5. Emateko prozedura.

5.1. Dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagoka izango da eta deialdi eta hautaketa prozesu bakarria egingo da.

5.2. Prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

## 6. Eskaeren ebaluazio irizpideak.

Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaile espezi-fikoetan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira.

7. Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa eta bateragarritasuna.

7.1. Jarduera lerro bakoitzerako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa oinarri arautzaile espezi-fikoetan ezartzen da.

Laguntza hauei emandako aurrekontu izendapena, aukeratu-tako eskaera guztientzako, kopuru horietara iristen ez bada, proiektu bakoitzari eman beharrezko dirulaguntza proportzio be-rean murriztuko da, eta eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu duten proiektu guztiei dirulaguntza emango zaie baimendutako kreditua agortzen den arte.

I.1 eranskinean jasotako laguntzak ebatzi ondoren, kreditu soberakinak daudela ikusten bada, kreditu horiek I.2 eranskina-ri aplikatu ahal izango zaizkio.

7.2. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edo-zein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk xede bererako eman ditzakeen dirulaguntza, sarrera edo baliabideekin, betiere beste dirulaguntzen araudiek xedatu dezaketenaren kaltetan gabe.

7.3. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak ezin du inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera.

7.4. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan edozein aldaketa gertatuz gero, eta nolahi ere, oinarri hauetan baimendutako kasuez kanpo dirulaguntza hauekin batera laguntzak jasoz gero, gerta daiteke dirulaguntza emateari buruzko ebazpena aldatzea.

8. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

8.1. Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzaren ardura da dirulaguntzak emateko prozedura antolatzea eta bideratzea.

8.2. Izapideen aldia hasteko dirulaguntzaren eskaeraren aurre ebaluazioa egingo da. Horretarako, dirulaguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen ote diren egiaztatuko du Idazkaritzak.

8.3. Eskaerak Estrategiako Zuzendaritza Nagusiak aztertu ditu eta, behar izanez gero kanpoko adituen laguntzarekin, balorazio txostena egingo dute. Txosten hori Ebaluazio Batzordeari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoari aurkeztuko zaio, onar dezan.

8.4. Honela osatuko da Ebaluazio Batzordea: Estrategiako zuzendari nagusia, batzordeburu; Etorbizuna Eraikizeko zerbitzburua; Estrategiako Zuzendaritza Nagusiko bi teknikari; Kontuhartzaitza eta Auditoretza Zerbitzuko teknikari bat, eta Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzako burua, idazkari lanetan.

## 5. Procedimiento de concesión.

5.1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

5.2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

## 6. Criterios de evaluación de las solicitudes.

Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se fijan en sus bases reguladoras específicas.

## 7. Cuantía máxima y compatibilidad de la subvención.

7.1. La cuantía máxima de la subvención para cada línea de actuación se establece en sus bases reguladoras específicas.

En el caso de que la consignación presupuestaria destinada a estas ayudas no permita, para el conjunto de las solicitudes seleccionadas, llegar a dichos límites, la cuantía de la subvención asignada a cada proyecto se reducirá en la misma proporción, de manera que se subvencione la totalidad de los proyectos que hayan obtenido la puntuación mínima exigida hasta agotar el total del crédito autorizado.

Una vez resueltas las ayudas comprendidas en el anexo I.1, si se observase que existen créditos sobrantes, dichos créditos podrán ser aplicados al anexo I.2.

7.2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

7.3. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

7.4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

8. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

8.1. Corresponderá a la Secretaría del Área del Diputado General la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones.

8.2. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación por parte de la Secretaría del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

8.3. Las solicitudes serán analizadas por la Dirección General de Estrategia que, con la eventual asistencia de personas expertas externas, elaborará un informe de valoración de las mismas; dicho informe será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada, y que será elevada al órgano competente para su aprobación.

8.4. Formarán parte de la Comisión Evaluadora la persona titular de la Dirección General de Estrategia que la presidirá; el/la jefe/a del Servicio Etorbizuna Eraikiz; dos técnicos o técnicas de la Dirección General de Estrategia; un técnico o técnica del Servicio de Intervención y Auditoría y la persona titular de la Secretaría del Área del Diputado General en calidad de secretario/a de la comisión.

Ebaluazio batzordea eratzeraoan, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten gizonen eta emakumeen ordezkaritza orekatua bermatze aldera, ahal den neurrian, eta 2/2015 Foru Arauak, martxoaren 9koak, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoak, 21. artikuluan xedatzen duenarekin bat etorrira, bi sexuak % 40an ordezkatuta egon behar dira gutxienez.

#### 9. Dirulaguntzak emateko ebazpena.

9.1. Diputatu nagusia da organo eskuduna oinarri hauetako dirulaguntzak ematea ebazteko.

9.2. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, 45.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege ondorio guztietarako.

9.3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da, gehienez ere, urteko deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita; data horretan hasten baita prozedura ondorio guztietarako.

9.4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan dira uler dezakete.

#### 10. Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

10.1. Erakunde onuradunek dirulaguntzak onartzeak 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 24/2008 Foru Dekretuak, apirilaren 29koak, onartutako Erregelamenduak eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako betebeharrak betetzea dakar, baita oinarri orokor hauetan nahiz berezietan ezartzen direnak ere.

10.2. Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea azaroaren 24ko 10/82 Legeak, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrikoak, xedatutakoa, eta oro har, euskaldunen hizkuntza eskubideak bermatzeko moduan jokatzea.

Diruz lagundutako proiektuetako azken dokumentazioaren euskarazko bertsio bat eman beharko zaio Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrari.

10.3. Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategikoa martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak xedatutako printzipio orokorrak, bereziki hurrengo alderdiei dagokienez:

– Dokumentazioan, publizitatean, irudietan edo materialean hizkuntzaren erabilera ez-sexista egitea, emakumeen irudi diskriminatzaileak edo estereotipo sexistak baztertzea, eta irudietan berdintasun baloreak, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta genero identitate zein rolen pluraltasuna sustatzea.

– Berdintasuna proiektuaren alderdi garrantzitsu bat denean, lantaldeetan emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko prestakuntza duten pertsonak sartuko dira. Halaber, prestakuntza hori egiaztatzen duten tituluak eta proiektua sartuko dira dirulaguntzaren eskabidean.

– Proiektuaren lan-eremua edozein dela ere, erabiltzen diren datu guztiak sexuaren arabera bereiziko dira, bai proiektua justifikatzean eta formulatzean, bai proiektua garatzean sortzen diren datuetan.

A fin de garantizar la presencia equilibrada de hombres y mujeres con capacitación, competencia y preparación adecuada en la composición de la comisión evaluadora, se garantizará, siempre que sea posible, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 21 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, que ambos sexos estén representados al menos al 40 %.

#### 9. Resolución de concesión.

9.1. El diputado general será el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones contempladas en estas bases.

9.2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

9.3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de seis meses, computados a partir del día siguiente al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de la correspondiente convocatoria anual, que implica la iniciación del procedimiento a todos los efectos.

9.4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

#### 10. Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de subvenciones y a las que se desprenden de las presentes bases generales y de las específicas.

10.2. Cumplir en las actividades subvencionadas con los principios establecidos por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del uso del euskera, y actuar con respeto a los derechos lingüísticos de las personas vascoparlantes.

Todos los documentos finales de los proyectos subvencionados deberán entregar una versión en euskera al Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

10.3. Cumplir en las actividades subvencionadas con los principios generales del texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres, y los principios generales dispuestos en la Norma Foral 2/2015 del 9 de marzo, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos:

– En todo caso, la documentación, publicidad, imagen o materiales emplearán un uso no sexista del lenguaje, se evitará cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y se fomentará una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

– Cuando la igualdad sea un aspecto relevante del proyecto, se incluirá en los equipos de trabajo a personas que cuenten con formación en igualdad de mujeres y hombres. Asimismo, se incluirán los títulos acreditativos de dicha formación junto con el proyecto en la solicitud de subvención.

– Cualquiera que sea el ámbito de trabajo del proyecto, todos los datos que se utilicen se desagregarán por sexo, tanto en la justificación y formulación del proyecto, como los que se generen en su desarrollo.



– Era berean, eta datu horietatik abiatuta, proiektuan neurri zuzentzaileak sartuko dira emakumeen eta gizonen arteko desberdintasunak hautemanaz gero.

10.4. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrak diruz lagundutako proiektu edo jardueren sustapen eta finantzazioari publikitate egokia ematea, Aldundiaren erakunde-irudiarren bidez zein finantzazio publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipamenei bidez, horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko elektronikoa edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euskarritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenen bidez.

10.5. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztiak bete eta horietan parte hartu beharko dute; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neurtuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

#### 11. Dirulaguntzak ordaintzea.

11.1. Dirulaguntzak bi zatitan ordainduko dira, dirulaguntza horien zenbatekoa banatzen den urterokoekin bat etorritzat: lehenengoa, hurrengo paragrafoan adierazitako justifikazio partziala aurkeztu ondoren, eta bigarrena, 12. oinarrian ezarritako azken justifikazioa aurkeztu ondoren.

Zentzu horretan, onuradunek, deialdia egin den urteko azaroaren 24a baino lehen, urte horretako urtarrilaren 1etik izandako gastuak zuzitzeko agiriak aurkeztu beharko dituzte. Zuriketa partziala egiteko betebeharrak hori aipatutako epean betetzen ez bada, emandako dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

11.2. Ordainketak egin ahal izateko, erakunde onuradunek eguneratu egin beharko dituzte zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatzen duten agiriak, betiere agiri horiek 6 hilabeteko indarraldia gainditu badute.

#### 12. Dirulaguntzen justifikazioa.

12.1. Oinarri hauekiko dirulaguntzak zuzitzeko, egindako jardueren kontu zurigarria aurkeztuko da. Kontu zurigarriak honako hauek bilduko ditu:

– Jarduketa memoria: dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete izana frogatuko duena. Zer jarduera burutu den eta zer emaitza izan den adierazi behar da. Proiektua gauzatzekoan sortutako agiri eta txosten guztiak sartu behar dira.

– Memoria ekonomikoa, jardueren kostuak zuzitzeko, honako eduki hau izango duena:

a) Jardueraren gastuen eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuz, baita zenbatekoa, horren jaulkipen data eta, beharko balitz, baita ordainketa data ere. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera eman denean, gertatu diren desbideratzeak adieraziko dira.

b) Fakturak edo merkataritzaren trafikoa juridikoa frogatu behar diren edo administrazioan eragina duten dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan gehitu direnak, alegia, eta, beharko balitz, ordainduaren edo dudarik gabe konprometitu diren dokumentazioa.

c) Hala badagokio, aurreko a) paragrafoan aipatu den zerrendara gehitutako gastu orokorrak eta/edo zeharkakoak banatzeko irizpideak adieraziko dira, hirugarren oinarrian ezarritakoaren arabera.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren bestelako sarrera edo dirulaguntzen xehetasunezko zerrenda, baita horien zenbatekoak eta jatorriak ere.

e) Sexuaren arabera berezitateko informazioa, onuraduneri, erakundeko bertako pertsoneri eta, hala badagokio, kontratatutako erakundeko plantillari buruzkoa.

– Asimismo, y a partir de esos datos, se incluirán en el proyecto medidas correctoras en caso de detectarse desigualdades entre mujeres y hombres.

10.4. Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.5. Deberán cumplirse y participar en las medidas de evaluación que establezca el Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa para medir, desde la eficiencia y la eficacia, las actuaciones desarrolladas así como los resultados logrados e impactos alcanzados.

#### 11. Pago de las subvenciones.

11.1. Las subvenciones se abonarán en dos pagos, de acuerdo con las anualidades en las que se distribuya su importe: el primero de ellos tras la presentación de la justificación parcial que se señala en el párrafo siguiente, y el segundo abono una vez que se haya presentado la justificación final establecida en la base 12.

En este sentido, las entidades beneficiarias deberán presentar con anterioridad al 24 de noviembre del año de la convocatoria la documentación justificativa de los gastos en que hayan incurrido desde 1 de enero de dicho año hasta tal fecha. El incumplimiento de esta obligación de justificación parcial en el plazo señalado dará lugar a la pérdida del derecho a la subvención concedida.

11.2. La realización de los pagos estará condicionada a que las entidades beneficiarias actualicen la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

#### 12. Justificación de las subvenciones.

12.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación de la cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

– Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Se deben incluir todos los entregables e informes generados durante la ejecución del proyecto.

– Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago realizado o fehacientemente comprometido.

c) Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación a que se hace referencia en el apartado a), de acuerdo con lo establecido en la base tercera.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Información desagregada por sexo relativa a las personas beneficiarias, a las personas de la propia entidad y, en su caso, de la plantilla de la entidad a la que se haya contratado.

f) Nominak edo 10T eta RNT eta RNC agiriak, langileen baruko gastuak justifikatzeko. Kooperatiba-sozietateen kasuan, kooperatibako bazkideen kotizazio-ziurtagiria, Gizarte Segurantzako dagokion erakunde laguntzaileak emana.

g) Orduen txostenak, erakunde eskatzaile, onuradun eta kontratatuetako parte-hartzaile bakoitzak proiektuari esleitutako arduraldi eta kostuen eguneko banakapena adierazita, garatutako fase eta eginkizunak oinarri hartuta.

h) Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 15.000 euro edo hortik gorako kostu subentzisionagarriak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.3 artikuluari jarraikiz, non eta laguntzaren ezaugarri berezientzat merkatuan nahikoa enpresa edo profesional ez dagoenean edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin ez den.

i) Proiektuaren genero-eraginari buruzko txostena, baldin eta eskabidean hori egiteko konpromisoa hartu bada.

– Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean daudela egiaztatzen duen eguneratutako dokumentazioa, indarrean dagoena. Dokumentazio horren ordez, Diputatu Nagusiaren Alorrari baimena eman dakioke berariaz, berak zuzenean jaso ditzan datu horiek, horrelakoak emateko eskumena duten administrazioetatik.

– Diruz lagundutako proiektuaren dokumentazio grafikoa, argazkiak edo ikus-entzunezkoak.

12.2. Dirulaguntza zuritzeko ezarritako epean ez bada 1. atalean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan ere ez badira frogagiriak aurkeztu, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko du, edo 14. oinarrian aurreikusitako itzultzeko prozedura hasiko da.

12.3. Onuradunak 10 urtez gorde behar ditu derrigorrez dirulaguntzaren xedeko izan den jarduera egin izanaren zuriagiriak, hala nola jasotako funtsa erabili izanaren egiaztapenak. Zuriagiri horiek guztiak aurkezteko ezarrita dagoen aldia amaitzen den une berean hasiko da kontatzen epe hori.

12.4. Oinarri honetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, instrukzio-organismoak egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horien bidez ondorioztatuko balitz diruz lagundutako jardueraren kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa izan dela, dirulaguntza doitu egingo da. Dirulaguntza zuritzeko baldintza guztiak edo batzuk ez direla bete edo dirulaguntzaren xedea ez dela zati batean edo osoan bete ondorioztatzen bada, onuradunari jakinaraziko zaio hori, egindako egiaztapenen emaitzekin batera. Halaber, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedurari ekingo zaio edo, kasua balitz, 14. oinarrian aurreikusten den prozedurari, emandako dirulaguntza osoa edo zati bat itzularazteko.

### 13. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

13.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko, edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Aurreikusi gabeko gertaearen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira aldaketa horiek, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

f) Nóminas o 10T y RNT y RNC para la justificación de gastos internos de personal. Adicionalmente, en el caso de sociedades cooperativas, certificado de cotización de las y los socios cooperativistas emitido por la entidad colaboradora de la Seguridad Social que corresponda.

g) Partes horarios con desglose diario de las dedicaciones y costes imputados al proyecto por todas y cada una de las personas que participan de las entidades solicitantes, beneficiarias y contratadas, en base a las fases y tareas desarrolladas.

h) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 30.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

i) Informe de impacto de género del proyecto en el caso de haberse comprometido a hacerlo en la solicitud.

– Certificados actualizados, en vigor, que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Área del Diputado General para que recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

– La documentación gráfica, fotográfica o audiovisual del proyecto subvencionado.

12.2. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado 1, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 14.<sup>a</sup>

12.3. La entidad beneficiaria está obligada a conservar, durante un plazo de 10 años, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación.

12.4. Una vez presentada la documentación señalada en esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 14.<sup>a</sup>

### 13. Modificación de la resolución de concesión.

13.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

13.2. Organo emaileak aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik: baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuraduari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

13.3. Entitate onuradunak, dirulaguntzaren justifikazioan, aditzera ematen badu hainbat aldaketa gertatu dela dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan, aldaketa horietarako beharrezkoa zen baimen administratiboaren tramitera jozteke, eta ikusten bada aldaketa horiek kontuan hartuz gero ebazpenaren emaitza agian beste bat izango zela, Diputatu Nagusiaren Alorrak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onartze horrek ez badu hirugarren pertsona batzuen eskubideak kaltetzea eragiten; dena den, horrek ez du onuraduna salbuesten Gipuzkoako Lurralde Historikoaren dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren arabera jar bide zaizkion zigorretatik.

#### 14. Dirulaguntzen itzulketa.

14.1. Erakunde onuradunak ez baditu oinarri hauetan, espezifikoa eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galtzat joko zaio, eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 35. artikuluan, eta apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako garapen araudiko 63. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.

14.2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpi-deak erabiliko dira: egindako lanen, eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

#### 15. Proiektuen emaitzen konfidentzialtasuna eta jabetza intelektuala.

Parte-hartzaileek ondorengo elementuak zehaztu beharko dituzte beraien proposamenetan:

– Proiektuaren informazioa, emaitza eta lekukotasunen hedapenari dagokion konfidentzialtasun maila eta hirugarren pertsonen ezagutza eskuratzeko duten eskubidea eta, era berean, proiektutik eratorritako informazioaren konfidentzialtasun maila.

– Proiektuko emaitzen «copyright» delakoaren eta jabetza intelektualeko eskubideen tratamendu proposamena.

#### 16. Europar Batasuna.

16.1. Oinarri arautzaile hauetan jasotzen diren laguntzek 2013ko abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1407/2013 EB Erregelamenduan (ikus 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasuneko Egunkari Ofiziala), minimis laguntzak Tratatuak 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute. Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, emandako minimis laguntzek guztira ez dute 200.000 euro baino gehiago izan behar hiru zergalditan.

16.2. Jarduerak Europar Batasunean aurreikusitako helburu eta ekintzekin bat egiten duten neurrian, izapidetu egingo dira, hala badagokio europar erkidegoaren finantzazioa ere lortzeko.

16.3. Europar Batasunaren fondo bidez emandako dirulaguntzei dagokienez, kasu bakoitzean ezargarriak diren Batasunaren arauak eta horien garapen edo transposizioarako emandako arauak bete beharko dira.

13.2. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Área del Diputado General podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

#### 14. Reintegro de las subvenciones.

14.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y artículos 63 y siguientes de su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha norma foral.

14.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

#### 15. Confidencialidad y propiedad intelectual de los resultados.

Las entidades solicitantes de subvención deberán precisar en sus propuestas los siguientes elementos:

– El nivel de confidencialidad de las informaciones, resultados y evidencias del proyecto a efectos de la difusión y del derecho de acceso por terceros al conocimiento y la información resultante del proyecto.

– El tratamiento que proponen para los derechos de propiedad intelectual y de «copyright» de los resultados del proyecto.

#### 16. Unión Europea.

16.1. Las ayudas o subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea DOUE el 24 de diciembre de 2013). Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres ejercicios fiscales.

16.2. En la medida en que las actuaciones sean concordes con los objetivos y acciones previstas por la Unión Europea serán tramitadas para, en su caso, la obtención de la cofinanciación comunitaria.

16.3. Las subvenciones cofinanciadas con cargo a fondos de la Unión Europea se registrarán por las normas comunitarias aplicables en cada caso y por las normas de desarrollo o transposición de aquéllas.

### 17. Araubide juridikoa.

Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hori garatzeko emandako araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa, eta dirulaguntzen alorrean aplikagarriak diren gainerako araudiak.

## OINARRI ESPEZIFIKOAK

### I.1. ERANSKINA

*Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak.*

#### 1. Xedea.

1.1. Oinarri hauen arabera arautzen diren dirulaguntzen helburua, Etorkizuna Eraikiz ekimenaren barruan, Proiektu Esperimentaltak finantzatzea da - Gipuzkoak dituen erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak.

Gipuzkoaren eraldaketa sozial eta ekonomikorako eragileen dinamizazio prozesua aktibatzea da kontua, zenbait esparrutan eragingo duten proiektu praktikoei laguntza emanez, izaera berritzailea izanik erreferentzia izan daitezkeenak eta eragin biderkatzailea izango dutenak.

Laguntza-ildo horren bidez, proiektuak eta ahaleginak Lurraldearen lehentasunekin lerrokatu nahi dira, eta, horrela, erronkei aurre egin diezaiaketen irtenbide berrien garapena eta hedapena bizkortu.

1.2. Zehazki, dirulaguntzen helburu dira berrikuntza jarduerak barne hartzen dituzte proiektuak, eta hauetara bideratuta daudenak:

– Gipuzkoan eraldaketa sozial eta ekonomikoa dinamizatzeko prozesua aktibatzea, horretarako elkarlanean oinarritutako proiektu multzo berritzaileen bitartez Gipuzkoako erronka estrategiko handiak abaguneetan eraldatzeko dinamikak sortuz.

– Eremu zehatzetan esku-hartzeko proiektu praktikoa multzoa sortzea, garapen prozesuen izaera berritzailea izanik, gida bezala balio dezaketenak ondoren zabaldu, hedatu eta errepikatzeke.

– Gipuzkoako Lurralde Historikokoaren kapital sozialari probetxu ateratze aldera eta praktikara bideratutako ikuspuntu integratzailearen bitartez, elkarlanean oinarritutako proiektu mota berriak eta ekimenak artikulatu.

– Agertoki praktikoa edo abian jartzeko bultzada erabakigarria behar duten proiektu berritzaileen alde egitea, horretarako Gipuzkoako Foru Aldundiaren babesa, laguntza ekonomikoa, aginte zein elkarrizketa gaitasuna baliatuz.

– Jatorri askotariko eragile sozioekonomiko dinamizatzaile berrien identifikazio eta artikulazio dinamikak sortzea. Era berean, egituratutako partaidetza modu berriak eta elkarlan publiko-privatuak bultzatu.

1.3. Proiektu esperimentalak nahitaez egon beharko dute urteroko deialdiaren 3. atalean zerrendatutako erronketako baten barruan.

#### 2. Erakunde onuradunak.

2.1. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte Gipuzkoako Lurralde Historikoan aurreko oinarriari jasotako erronken barruan sartzen den proiektu esperimentalen

### 17. Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases se registrarán, además de por lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril; y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

## BASES ESPECÍFICAS

### ANEXO I.1

*Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.*

#### 1. Objeto.

1.1. Es objeto de las subvenciones, cuyo otorgamiento regulan las presentes bases, la financiación, en el marco de la iniciativa Etorkizuna Eraikiz, de Proyectos Experimentales - proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.

Se trata de activar un proceso de dinamización de los agentes del Territorio hacia la transformación social y económica de Gipuzkoa, mediante el apoyo a una serie de proyectos prácticos de intervención en ámbitos específicos y que, contando con un carácter innovador, puedan servir de referencia y puedan tener un efecto multiplicador.

A través de esta línea de ayudas se pretende alinear los proyectos y esfuerzos con las prioridades del Territorio y acelerar de esta manera el desarrollo y despliegue de nuevas soluciones que puedan abordar los retos.

1.2. En concreto, es objeto de subvención la realización de proyectos que contemplen actividades de innovación en cooperación cuyos propósitos estén destinados a:

– Activar el proceso para la dinamización de la transformación social y económica en Gipuzkoa, creando dinámicas para transformar en oportunidades los grandes retos estratégicos de Gipuzkoa a través de un conjunto de proyectos innovadores basados en la colaboración.

– Generar una serie de proyectos prácticos de intervención en ámbitos específicos y que, contando con carácter innovador en sus procesos de desarrollo, puedan servir como guía y catalizar de nuevas prácticas escalables y replicables.

– Sacar partido del capital social del Territorio Histórico de Gipuzkoa mediante un enfoque integrador orientado a la práctica, articulando nuevas modalidades de proyectos e iniciativas basadas en la cooperación.

– Utilizar la capacidad de prescripción, interlocución y apoyo institucional y económico de la Diputación Foral de Gipuzkoa en favor de proyectos innovadores que precisen de un impulso decisivo para su activación y de un escenario práctico para su puesta en práctica.

– Favorecer dinámicas de identificación y articulación de nuevos agentes dinamizadores sociales y económicos, de naturaleza diversa, que introduzcan nuevas formas estructuradas de participación y de colaboración pública-privada.

1.3. Los proyectos experimentales deberán estar encuadrados obligatoriamente en alguno de los retos que se relacionan en el apartado 3 de la Convocatoria anual.

#### 2. Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases universidades, centros de formación profesional, asociaciones, fundaciones, empresas públicas y privadas, ayun-

bat sustatzen duten unibertsitateek, lanbide-heziketako zentroek, elkarteek, fundazioek, enpresa publiko eta pribatuek, udalek, mankomunitateek, garapen agentziek eta/edo interes ekonomiko taldeek.

2.2. Parte hartzeko eskabideak batera edo taldeka aurkeztuko dira. Taldeak gutxienez bi entitatek osatuko dituzte.

Eskaeran adierazi beharko da taldeko kide bakoitzak exekuzioan zenbateko konpromisoa hartzen duen eta bakoitzari aplikatuko zaion dirulaguntzaren zenbatekoa, denak onuradunak izanik. Eskaerarekin batera aurkeztu beharko dira taldea osatzen duen kide bakoitzaren aitortpenak, taldea ezingo baita onuradun izan kideetako batek ezin badu, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, 12. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Dena dela, taldearen erakunde ordezkaria izendatu beharko da, dagozkion betebeharrak betetzeko nahikoa ahalmen izango dituen. Erakunde ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, garapenaren eta kudeaketaren ardura izango du, baita prozesua martxa onean joan dadin beharrezkoak diren biartekari lanak egin eta harremanak izan ere.

### 3. Boluntariotza.

3.1. Aurkeztutako proiektuaren aurrekontuan sartu ahal izango dira boluntarioen bidez garatuko diren jarduerak, eta, nolahi ere, laguntzekoak edo laguntzekoak izango dira. Ondoren, dirulaguntzak zuzitzeko, behar bezala egiaztatutako eta aseguratutako boluntarioen dedikazio-orduak zenbatu ahal izango dira, oro har onartutako kontabilitate-printzipioen arabera.

3.2. Zenbateko hori diruz lagun daitekeen gastutzat hartuko da, erakunde onuradunak diruz lagundutako proiektua garatzeko egin behar duen ekarpenaren barruan sar daitekeen neurrian. Hala ere, muga horrek ez du eraginik izango langile horiei aseguru gisa ordaindutako zenbatekoetan, ez eta proiektuak gauzatzeko joan-etorrietatik eratorritako gastuetan ere. Gastu horiek, nolahi ere, diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko dira.

4. Gehienezko eskabide kopurua eta diruz lagundu daitezkeen gastuak.

4.1. Eskatzaile bakoitzak proiektu bakar batean parte har dezake, deialdi honen 1.1 eranskinaren esparruan, jarraian Unibertsitateen eta Lanbide Heziketako ikastetxeen kasurako aurreikusitakoa alde batera utzita.

Unibertsitatei eta Lanbide Heziketako ikastetxeei dagokionez, muga hori ikerketa taldeei aplikatzen zaie, eta entitate horiek aurkeztutako hainbat proiektutan parte har dezakete.

4.2. Proiektuak gutxienez 60.000 euro izango ditu diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuan.

### 5. Erakunde onuradunen konpromisoak.

Erakunde onuradunek Etorkizuna Eraikiz - Gipuzkoa Taldean programaren jarraipen sistemaren esparruan antolatzen diren bilera eta saioetan parte hartu beharko dute. Sistema horrek hiru mekanismo ditu:

1. Etorkizuna Eraikiz aktiboen eredu, eranskin honen bukaeran jasotzen dena. Eredu horrek aukera eman behar du proiektuetatik eratorritako ikaskuntzen inbentarioa egiteko, eta erakunde onuradunek horiek amaitzean bete beharko dute.

2. Jarraipen bilerak Estrategia Zuzendaritzarekin.

tamientos, mancomunidades, agencias de desarrollo y/o agrupaciones de interés económico-AIE, que promuevan en el Territorio Histórico de Gipuzkoa algún proyecto experimental que esté encuadrado en los retos recogidos en la base anterior.

2.2. Las solicitudes de participación deberán presentarse de forma conjunta o en agrupación. Las agrupaciones deberán estar conformadas al menos por dos entidades.

En la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

### 3. Voluntariado.

3.1. En el presupuesto del proyecto presentado podrán ser incluidas las actividades que van a ser desarrolladas por medio de personal voluntario que, en todo caso deben ser de carácter auxiliar o de apoyo. Posteriormente, a efectos de la justificación de las subvenciones, podrán computarse las horas de dedicación de las personas voluntarias, debidamente acreditadas y aseguradas, con arreglo a los principios de contabilidad generalmente admitidos.

3.2. Dicho cómputo será tenido en cuenta como gasto subvencionable en la medida en que pueda ser incluido dentro de la aportación que debe realizar la entidad beneficiaria para el desarrollo del proyecto subvencionado. Sin embargo, esta limitación no afectará a las cantidades abonadas en concepto de seguros para dicho personal o los gastos derivados de desplazamientos que tengan lugar en la ejecución de los proyectos que serán consideradas en todo caso como gasto subvencionable.

4. Número máximo de solicitudes y gastos subvencionables.

4.1. Al margen de lo previsto seguidamente para el caso de Universidades y Centros de Formación Profesional, cada solicitante puede participar en un sólo proyecto en el marco del anexo 1.1 de la presente convocatoria.

En el caso de las Universidades y Centros de Formación Profesional, esta limitación se aplica a nivel de equipos de investigación, pudiendo dichas entidades participar en varios de los proyectos presentados.

4.2. Los proyectos deberán incluir gastos subvencionables por un presupuesto mínimo de 60.000 euros.

### 5. Compromisos de las entidades beneficiarias.

Las entidades beneficiarias deberán participar en las reuniones y sesiones que se organicen en el marco del sistema de seguimiento de Etorkizuna Eraikiz - Gipuzkoa Taldean, que pivota sobre tres mecanismos:

1. El modelo de activos de Etorkizuna Eraikiz, que figura al final de este anexo, que debe permitir inventariar los aprendizajes derivados de los proyectos y que las entidades beneficiarias deberán cumplimentar a la finalización de aquellos.

2. Las reuniones de seguimiento con la Dirección de Estrategia.

3. Jarraipen kolektiboko ekintzetan parte hartzea. Ekintza horietan parte hartuko dute erakunde onuradunek eta Etorbizuna Eraikiz ekosistemako eragileek.

6. *Eskaeren ebaluazio irizpideak.*

a) Zein erronkari erantzun nahi zaion identifikatzea, proiektuaren beharra eta motibazioa. 25 puntu gehienez.

– Erronka identifikatzea. 10 puntu gehienez.

– Proiektuaren beharra eta motibazioa. 15 puntu gehienez.

b) Erronkan esperimintatzeko metodologia eta plangintza. 20 puntu gehienez.

– Metodologia. 10 puntu gehienez.

– Planifikazioa. 10 puntu gehienez.

c) Parte-hartzaileak eta proposatzen den lankidetzaren 25 puntu gehienez.

– 18 puntu, beste biak ez bezalako hirugarren parte-hartzaile batengatik.

– 7 puntu, unibertsitate edo lanbide-heziketako ikastetxe bat sartzeagatik.

d) Nazioarteko ikuspegia integratzea. 10 puntu gehienez.

e) Proiektuak izan dezakeen eraginaren azterketa: adierazlearen definizioa. 10 puntu gehienez.

f) Hedapen edo zabalkunde planaren kalitatea. 5 puntu gehienez.

g) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: proiektuaren genero-eraginari buruzko txostena aurkezteko konpromisoa, sexuaren arabera bereizitako adierazle eta datuekin, hautemandako desberdintasunak, horiei aurre egiteko aplikatutako berdintasun-neurrien edukia eta lortutako emaitzak zehaztuz. 5 puntu, gehienez.

Gutxienez 70 puntu lortzen ez dituzten proposamenak baztertuak izango dira.

7. *Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa.*

Dirulaguntza izan daiteke diruz lagundu daitezkeen gastuen % 100ekoa; eta gehienez ere 80.000 euro emango da proiektu bakoitzeko.

I.2. ERANSKINA

*Gipuzkoak dituen erronka nagusiei buruzko esplorazio proiektuak.*

1. *Xedea.*

1.1. Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen xedea da Etorbizuna Eraikiz ekimenaren esparruan Gipuzkoak dituen erronkei erantzuteko planteatzen diren Esplorazio Proiektuak finantzatzea.

1.2. Esplorazio-proiektuen ezaugarria da proiektu berritzaileak direla, Gipuzkoak dituen erronkei aurre egiteko ikuspegi berriak dituztenak. Eraldatzeko ahalmen handia dute, eta erronka horien eremuan eragina izango duten emaitzak sortzea espero da. Hala ere, ez daude behar bezain helduak beren hedapenean eta esperimintazioan inpaktu potentziala lor dezaten.

1.3. Esplorazio-proiektuak nahitaez egon beharko dute urteroko deialdian 3. Atalean zerrendatutako erronketako baten barruan.

2. *Erakunde onuradunak.*

2.1. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte Gipuzkoako Lurralde Historikoan aurreko oinarrian jasotako erronken barruan sartzen den proiektu esperimentalen bat sustatzen duten unibertsitateek, lanbide-heziketako zentroek,

3. Participar en las acciones de seguimiento colectivas, en las que tomarán parte las entidades beneficiarias y los agentes del ecosistema Etorbizuna Eraikiz.

6. *Criterios de evaluación de las solicitudes.*

a) Identificación del reto al que se pretende responder, necesidad del proyecto y motivación. Hasta 25 puntos.

– Identificación del reto. Hasta 10 puntos.

– Necesidad del proyecto y motivación. Hasta 15 puntos.

b) Metodología y planificación para experimentar en el reto. Hasta 20 puntos.

– Metodología. Hasta 10 puntos.

– Planificación. Hasta 10 puntos.

c) Participantes y cooperación propuesta. Hasta 25 puntos.

– 18 puntos por un tercer participante de naturaleza diferente a los otros dos.

– 7 puntos por integrar a una universidad o un centro de formación profesional.

d) Integración de la visión internacional. Hasta 10 puntos.

e) Análisis del posible impacto del proyecto: definición de indicadores. Hasta 10 puntos.

f) Calidad del plan de difusión. Hasta 5 puntos.

g) Igualdad de mujeres y hombres: compromiso de presentar un informe de impacto de género del proyecto, con indicadores y datos desagregados por sexo, detallando las desigualdades detectadas, el contenido de las medidas de igualdad aplicadas para hacerles frente y los resultados obtenidos. Hasta 5 puntos.

Quedarán excluidas aquellas propuestas que no alcancen en total un mínimo de 70 puntos.

7. *Cuantía máxima de la subvención.*

La cuantía de la subvención podrá alcanzar el 100 % del importe de los gastos subvencionables, con un máximo de 80.000 euros por proyecto.

ANEXO I.2

*Proyectos de Exploración en relación con los principales retos que tiene Gipuzkoa.*

1. *Objeto.*

1.1. Es objeto de las subvenciones, cuyo otorgamiento regulan las presentes bases, la financiación, en el marco de la iniciativa Etorbizuna Eraikiz, de Proyectos de Exploración que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.

1.2. Los proyectos de exploración se caracterizan por tratarse de proyectos novedosos con nuevos enfoques para afrontar los retos que tiene Gipuzkoa. Cuentan con un alto potencial transformador y se espera que creen resultados que tengan impacto en el campo de dichos retos. Sin embargo, no están lo suficientemente maduros para que en su despliegue y experimentación obtengan el impacto potencial.

1.3. Los proyectos de exploración deberán estar encuadrados obligatoriamente en alguno de los retos que se relacionan en el apartado 3 de la convocatoria anual.

2. *Entidades beneficiarias.*

2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases universidades, centros de formación profesional, asociaciones, fundaciones, empresas públicas y privadas, ayuntamientos, mancomunidades, agencias de desarrollo y/o agru-

elkarteek, fundazioek, enpresa publiko eta pribatuek, udalek, mankomunitateek, garapen agentziek eta/edo interes ekonomiko taldeek.

2.2. Parte hartzeko eskabideak banaka edo taldean aurkez daitezke.

Dirulaguntzetara pertsona edo erakunde bat baino gehiago elkarrekin edo talde bezala aurkezten badira, eskaeran adierazi behar da taldeko kide bakoitzak exekuzioan zenbateko konpromisoa hartzen duen eta bakoitzari aplikatuko zaion dirulaguntzaren zenbatekoa, denak onuradunak izanik. Eskaerarekin batera aurkeztu behar dira taldea osatzen duen kide bakoitzaren aitopena, taldea izango baita onuradun izan kideetako batek ezin badu, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, 12. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Dena dela, taldearen erakunde ordezkaria izendatu behar da, dagozkion betebeharrak betetzeko nahikoa ahalmen izango dituen. Erakunde ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, garapenaren eta kudeaketaren ardura izango du, baita prozesua martxa onean joan dadin beharrezkoak diren biartekari lanak egin eta harremanak izan ere.

### 3. Boluntariotza.

3.1. Aurkeztutako proiektuaren aurrekontuan sartu ahal izango dira boluntarioen bidez garatuko diren jarduerak, eta, nolahi ere, laguntzekoak edo laguntzekoak izango dira. Ondoren, dirulaguntzak zuzitzeko, behar bezala egiaztatutako eta aseguratutako boluntarioen dedikazio-orduak zenbatu ahal izango dira, oro har onartutako kontabilitate-printzipioen arabera.

3.2. Zenbateko hori diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko da, erakunde onuradunak diruz lagundutako proiektua garatzeko egin behar duen ekarpenaren barruan sar daitezkeen neurrian. Hala ere, muga horrek ez du eraginik izango langile horiei aseguru gisa ordaindutako zenbatekoetan, ez eta proiektuak gauzatzeko joan-etorrietatik eratorritako gastuetan ere. Gastu horiek, nolahi ere, diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko dira.

4. Gehienezko eskabide kopurua eta diruz lagundu daitezkeen gastuak.

4.1. Eskatzaile bakoitzak 3 proiektuetan parte har dezake, deialdi honen I.2 eranskinaren esparruan.

4.2. Proiektuak gutxienez 10.000 euro izango ditu diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuan.

### 5. Erakunde onuradunen konpromisoak.

Erakunde onuradunek Etorritzuna Eraikiz - Gipuzkoa Taldean programaren jarraipen sistemaren esparruan antolatzen diren bilera eta saioretan parte hartu behar dute. Zehazki:

1. Estrategia Zuzendaritzarekin egiten diren jarraipen bileretan parte hartuko dute.

2. Jarraipen kolektiboko ekintzetan parte hartzea. Ekintza horietan parte hartuko dute erakunde onuradunek eta Etorritzuna Eraikiz ekosistemako eragileak.

### 6. Eskaeren ebaluazio irizpideak.

a) Zein erronkari erantzun nahi zaion identifikatzea, proiektuaren beharra eta motibazioa. 25 puntu gehienez.

– Erronka identifikatzea. 10 puntu gehienez.

– Proiektuaren beharra eta motibazioa. 15 puntu gehienez.

b) Proiektua diseinatzeko metodologia eta plangintza. Bertan, egin nahi diren ikerketak, kontrasteak eta testaketak jasoko dira. 55 puntu gehienez.

paciones de interés económico-AIE, que promuevan en el Territorio Histórico de Gipuzkoa algún proyecto experimental que esté encuadrado en los retos recogidos en la base anterior.

2.2. Las solicitudes de participación pueden presentarse individualmente o en agrupación.

En el caso de que se acojan a las subvenciones más de una persona o entidad conjuntamente o en agrupación, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

### 3. Voluntariado.

3.1. En el presupuesto del proyecto presentado podrán ser incluidas las actividades que van a ser desarrolladas por medio de personal voluntario que, en todo caso deben ser de carácter auxiliar o de apoyo. Posteriormente, a efectos de la justificación de las subvenciones, podrán computarse las horas de dedicación de las personas voluntarias, debidamente acreditadas y aseguradas, con arreglo a los principios de contabilidad generalmente admitidos.

3.2. Dicho cómputo será tenido en cuenta como gasto subvencionable en la medida en que pueda ser incluido dentro de la aportación que debe realizar la entidad beneficiaria para el desarrollo del proyecto subvencionado. Sin embargo, esta limitación no afectará a las cantidades abonadas en concepto de seguros para dicho personal o los gastos derivados de desplazamientos que tengan lugar en la ejecución de los proyectos que serán consideradas en todo caso como gasto subvencionable.

4. Número máximo de solicitudes y gastos subvencionables.

4.1. Cada solicitante puede participar en 3 proyectos en el marco del anexo I.2 de la presente convocatoria.

4.2. Los proyectos deberán incluir gastos subvencionables por un presupuesto mínimo de 10.000 euros.

### 5. Compromisos de las entidades beneficiarias.

Las entidades beneficiarias deberán participar en las reuniones y sesiones que se organicen en el marco del sistema de seguimiento de Etorritzuna Eraikiz - Gipuzkoa Taldean. En concreto deberán:

1. Asistir a las reuniones de seguimiento con la Dirección de Estrategia.

2. Participar en las acciones de seguimiento colectivas, en las que tomarán parte las entidades beneficiarias y los agentes del ecosistema Etorritzuna Eraikiz.

### 6. Criterios de evaluación de las solicitudes.

a) Identificación del reto al que se pretende responder, necesidad del proyecto y motivación. Hasta 25 puntos.

– Identificación del reto. Hasta 10 puntos.

– Necesidad del proyecto y motivación. Hasta 15 puntos.

b) Metodología y planificación para el diseño del proyecto, en el que se incluirán las investigaciones, contrastes, tests... que se pretendan llevar a cabo. Hasta 55 puntos.

– Metodologiaren eta plangintzaren arteko koherentzia. 25 puntu gehienez.

– Egin nahi diren ikerketak, kontrasteak, testaketak. 25 puntu gehienez.

– Nazioarteko ikuspegia proiektuan integratzeko proposamena. 5 puntu gehienez.

c) Parte-hartzaileak eta proposatzen den lankidetzak. 10 puntu gehienez.

– 5 puntu eskabidea taldean aurkezteagatik.

– 5 puntu, unibertsitate edo lanbide-heziketako ikastetxe bat sartzeagatik.

d) Hedapen edo zabalkunde planaren kalitatea. 5 puntu gehienez.

e) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: proiektuaren genero-eraginari buruzko txostena aurkezteko konpromisoa, sexuaren arabera bereizitako adierazle eta datuekin, hautemandako desberdintasunak, horiei aurre egiteko aplikatutako berdintasun-neurrien edukia eta lortutako emaitzak zehaztuz. 5 puntu, gehienez.

Gutxienez 70 puntu lortzen ez dituzten proposamenak baztertuak izango dira.

#### 7. Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa.

Dirulaguntza izan daiteke diruz lagundu daitezkeen gastuen % 100ekoa; eta gehienez ere 20.000 euro emango da proiektu bakoitzeko.

– Coherencia entre metodología y planificación. Hasta 25 puntos.

– Investigaciones, contrastes, tests..., que se pretenden llevar a cabo. Hasta 25 puntos.

– Propuesta de integración de la visión internacional en el proyecto. Hasta 5 puntos.

c) Participantes y cooperación propuesta. Hasta 10 puntos.

– 5 puntos por presentar la solicitud en agrupación.

– 5 puntos por integrar a una universidad o un centro de formación profesional.

d) Calidad del plan de difusión. Hasta 5 puntos.

e) Igualdad de mujeres y hombres: compromiso de presentar un informe de impacto de género del proyecto, con indicadores y datos desagregados por sexo, detallando las desigualdades detectadas, el contenido de las medidas de igualdad aplicadas para hacerles frente y los resultados obtenidos. Hasta 5 puntos.

Quedarán excluidas aquellas propuestas que no alcancen en total un mínimo de 70 puntos.

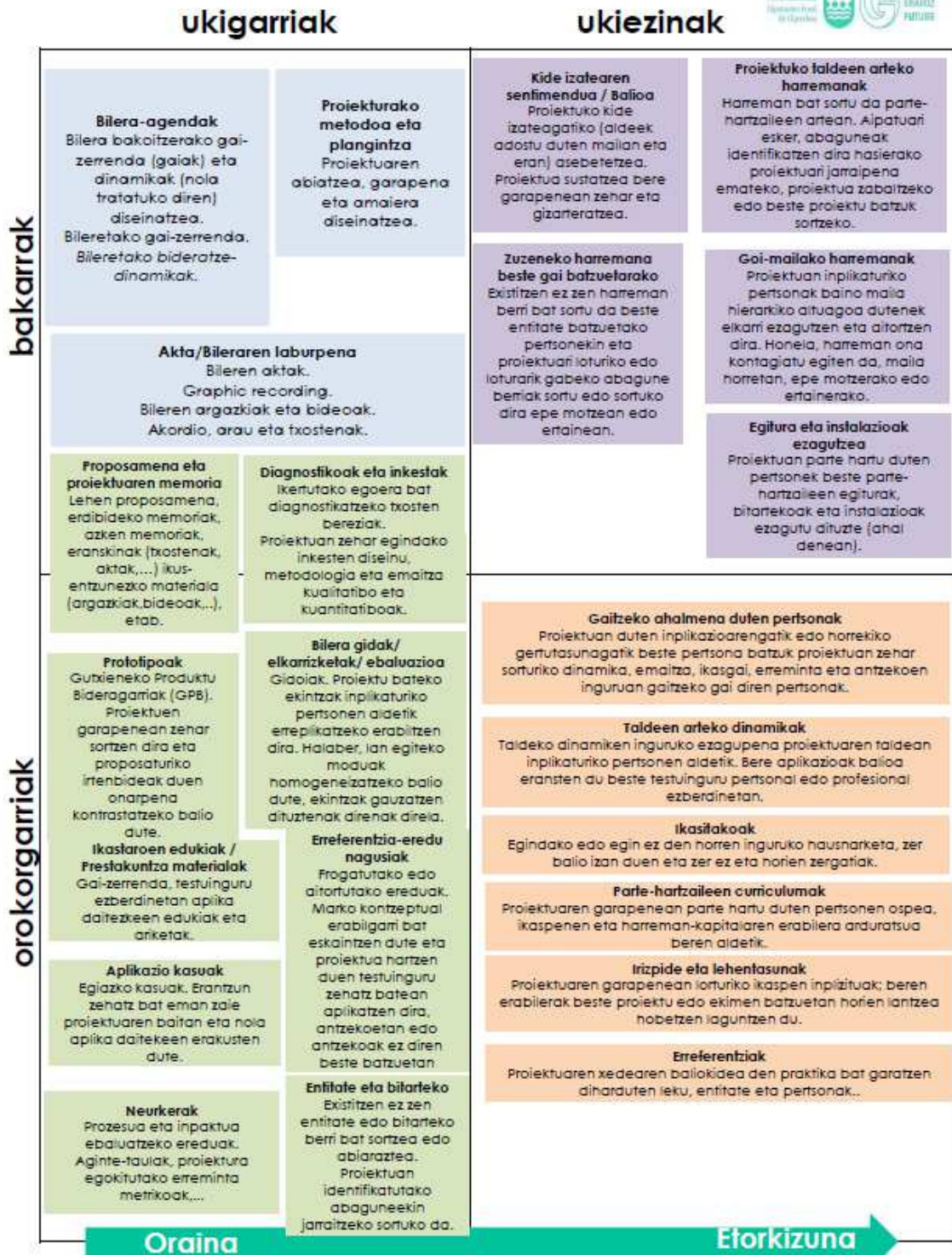
#### 7. Cuantía máxima de la subvención.

La cuantía de la subvención podrá alcanzar el 100 % del importe de los gastos subvencionables, con un máximo de 20.000 euros por proyecto.





**ETORKIZUNA ERAIKIZEN AKTIBOEN EREDUA**



**Oraina** **Etorkizuna**



MODELO DE ACTIVOS DE ETORKIZUNA ERAIKIZ



**tangibles**

**intangibles**

**singulares**

<p><b>Agendas de reunión</b> Diseño del orden del día (qué temas) y las dinámicas (cómo van a ser tratados) para cada reunión. Orden del Día de las reuniones. <i>Dinámicas de facilitación de las reuniones.</i></p>	<p><b>Método y planificación de proyecto</b> Diseño de la puesta en marcha, desarrollo y finalización del proyecto.</p>	<p><b>Sentido pertenencia/valor</b> Satisfacción por formar parte del proyecto en la intensidad y rol acordados por cada parte. Dedicación a su promoción durante el desarrollo del proyecto y a la socialización.</p>	<p><b>Relaciones en los equipos de proyecto</b> Buena relación entre las personas participantes gracias a la que se identifican oportunidades para la continuación del proyecto inicial, su extensión o la puesta en marcha de otros proyectos.</p>
<p><b>Acta/Resumen de reunión</b> Acta de las reuniones. Graphic recording. Fotografías, vídeos de las reuniones. Acuerdos, normas e informes.</p>		<p><b>Contacto directo para otros temas</b> Se genera una relación con personas de otras entidades que antes no se tenía y que abren (o abrirán) oportunidades para cuestiones relacionadas o diferentes a corto o medio plazo.</p>	<p><b>Relaciones directivas</b> Las personas jerárquicamente superiores a las involucradas en el proyecto se conocen y reconoce. Contagio de la buena relación a ese nivel.</p>
<p><b>Diagnósticos y encuestas</b> Informes específicos de diagnóstico de una situación estudiada. Diseño, metodología y resultados cualitativos y cuantitativos de encuestas realizadas durante el proceso del proyecto.</p>		<p><b>Conocimiento de estructuras e instalaciones</b> El desarrollo del proyecto es útil para que las personas participantes conozcan estructuras, recursos e instalaciones del resto de participantes.</p>	

**generalizables**

<p><b>Componentes y memorias de proyectos</b> Propuesta inicial, memorias intermedias, memorias finales, anexos (informes, actas,...), material audiovisual (fotos, vídeos,...).</p>	<p><b>Guías de reunión/ entre vistas/ evaluación</b> Guiones para replicar acciones dentro de un proyecto y que homogeneizan las maneras de trabajar, independientemente de quién las realiza.</p>	<p><b>Personas preparadas para capacitar</b> Personas que por su participación o proximidad al desarrollo del proyecto con capaces y tienen disponibilidad para capacitar a otras en las dinámicas, resultados, aprendizajes, herramientas, etc generados durante el proyecto.</p>	
<p><b>Prololipos</b> Productos Mínimos Viables (PMV) que surgen durante el desarrollo y que sirven para contrastar la aceptación de la solución propuesta.</p>	<p><b>Modelos generales de referencia</b> Modelos probados y reconocidos, que aportan un marco conceptual de utilidad y son de aplicación tanto en el contexto concreto en el que desarrolla el proyecto, como en otros relacionados o no.</p>	<p><b>Dinámicas entre grupos</b> Conocimiento relativo a dinámicas grupales obtenido por personas participantes en el equipo del proyecto y que su aplicación les aporta valor en otros contextos personales o profesionales.</p>	
<p><b>Contenidos y materiales para cursos</b> Temario, contenidos y ejercicios de utilidad en contextos diversos.</p>	<p><b>Entidad o recurso</b> Creación y puesta en marcha de una entidad o recurso que antes no existía y que se genera para continuar con las oportunidades identificadas en el proyecto.</p>	<p><b>Lecciones aprendidas</b> Una reflexión de lo hecho, lo no hecho, lo que ha servido, lo que no ha servido y los porqués,</p>	
<p><b>Casos de aplicación</b> Casos concretos para los que dentro de un proyecto se ha aportado respuesta, pero con potencial para aplicar ésta a otros casos similares.</p>		<p><b>Currículos partícipes</b> Prestigio de las personas partícipes en el desarrollo del proyecto, uso responsable por su parte de los aprendizajes y del capital relacional.</p>	
<p><b>Métricas</b> Modelos de evaluación de proceso e impacto. Cuadros de mando, herramienta de métricas a medida para el proyecto,...</p>		<p><b>Criterios y prioridades</b> Aprendizajes implícitos obtenidos en el desarrollo del proyecto y cuyo uso en otros proyectos o iniciativas, provocan mejores abordajes.</p>	
		<p><b>Referencias</b> Lugares, entidades y personas que realizan ya una práctica asimilable al objetivo del proyecto y su mapeo.</p>	

**Presente**

**Futuro**

II. ERANSKINA

*Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean proiektuen programaren dirulaguntzen 2023ko Deialdia.*

1. Oinarri arautzaileak.

Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean proiektuen programaren dirulaguntzen oinarri arautzaileak 2023ko maiatzaren 9ko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honekin batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

2. Finantziazioa.

Deialdi honetarako gehieneko zenbatekoa 700.000,00 €-koa izango da, aurrekontuko kontu sail hauen kargura:

I.1. eranskina: Proiektu esperimentalak: Gipuzkoak dituen errokei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileak, eragile ekonomiko eta sozialek bultzatutakoak.

– 2023. urtekoa: 300.000,00 €.

1.0120.200.445.00.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.01.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.06.01.2023: 24.000,00 €.

1.0120.200.470.00.02.2023: 132.000,00 €.

1.0120.200.481.00.02.2023: 48.000,00 €.

– 2024. urtekoa: 200.000,00 €.

5.0120.200.445.00.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.01.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.06.01.2024: 16.000,00 €.

5.0120.200.470.00.02.2024: 88.000,00 €.

5.0120.200.481.00.02.2024: 32.000,00 €.

I.2. eranskina: Gipuzkoak dituen erroka nagusiei buruzko esplorazio proiektuak.

– 2023. urtekoa: 120.000,00 €.

1.0120.200.445.00.09.2023: 19.200,00 €.

1.0120.200.461.01.08.2023: 19.200,00 €.

1.0120.200.461.06.05.2023: 9.600,00 €.

1.0120.200.470.00.11.2023: 52.800,00 €.

1.0120.200.481.00.35.2023: 19.200,00 €.

– 2024. urtekoa: 80.000,00 €.

5.0120.200.445.00.09.2024: 12.800,00 €.

5.0120.200.461.01.08.2024: 12.800,00 €.

5.0120.200.461.06.05.2024: 6.400,00 €.

5.0120.200.470.00.11.2024: 35.200,00 €.

5.0120.200.481.00.35.2024: 12.800,00 €.

Baimendutako gastua handitu edo murriztu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

3. Erronkak.

Proiektu esperimentalak eta esplorazio proiektuak erroka hauetakoren batean sartuta egon beharko dute nahitaez, lankidetzan garatzeko, eta osagai berritzailearekin:

– Gipuzkoa kohesionatua. Desberdintasunaren hazkundera da Gipuzkoako lurraldearen gizarte kohesioaren ereduaren mehatxu nagusietako bat, eta, ondorioz, gai sozioekonomikoak eta

ANEXO II

*Convocatoria 2023 de las subvenciones del programa de proyectos Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean.*

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras del otorgamiento de las subvenciones del programa de proyectos Etorkizuna Eraikiz Gipuzkoa Taldean son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 9 de mayo de 2023, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Financiación.

La cuantía máxima para la presente convocatoria será de 700.000,00 € con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

Anexo I.1.: Proyectos experimentales: proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos que tiene Gipuzkoa.

– Anualidad 2023: 300.000,00 €.

1.0120.200.445.00.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.01.01.2023: 48.000,00 €.

1.0120.200.461.06.01.2023: 24.000,00 €.

1.0120.200.470.00.02.2023: 132.000,00 €.

1.0120.200.481.00.02.2023: 48.000,00 €.

– Anualidad 2024: 200.000 €.

5.0120.200.445.00.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.01.01.2024: 32.000,00 €.

5.0120.200.461.06.01.2024: 16.000,00 €.

5.0120.200.470.00.02.2024: 88.000,00 €.

5.0120.200.481.00.02.2024: 32.000,00 €.

Anexo I.2.: Proyectos de exploración en relación con los retos que tiene Gipuzkoa.

– Anualidad 2023: 120.000,00 €.

1.0120.200.445.00.09.2023: 19.200,00 €.

1.0120.200.461.01.08.2023: 19.200,00 €.

1.0120.200.461.06.05.2023: 9.600,00 €.

1.0120.200.470.00.11.2023: 52.800,00 €.

1.0120.200.481.00.35.2023: 19.200,00 €.

– Anualidad 2024: 80.000 €.

5.0120.200.445.00.09.2024: 12.800,00 €.

5.0120.200.461.01.08.2024: 12.800,00 €.

5.0120.200.461.06.05.2024: 6.400,00 €.

5.0120.200.470.00.11.2024: 35.200,00 €.

5.0120.200.481.00.35.2024: 12.800,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado o disminuido, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

3. Retos.

Los proyectos experimentales y los proyectos de exploración deberán estar encuadrados obligatoriamente en alguno de los siguientes retos, para su desarrollo en cooperación y con componente innovador:

– Gipuzkoa cohesionada. El incremento de la desigualdad es una de las principales amenazas del modelo de cohesión social del territorio de Gipuzkoa, lo cual conlleva abordar cuestio-

demografikoak landu behar dira, hala nola erronka demografikoa, etorkinen integrazioa, komunitatea indartzea, eten digitala, hizkuntza berdintasuna...

– Emakumeen eta gizonen benetako berdintasuna. Genero berdintasunaren erronkak garrantzi berezia du Europan desberdintasun gutxien dituen gizartea izateko, eta, beraz, honako gai hauek landu behar dira: tratu eta aukera berdintasuna, genero arrakalak eremu guztietan, zaintza-lanen banaketa ezberdina...

– Lurralde oreka berdea. Espazioari eta biztanleriari dago kienez, lurralde oreka izan da Gipuzkoako lurraldearen ezaugarrietako bat, baina hori lausotu egin da, gero eta biztanle gehiago biltzen delako kostaldeko eskualdeetan. Lurralde oreka berdearen erronkak honako gai hauek lantzea eskatzen du: landa lurraldearen etorkizunari buruzko prospekzioa, hiri eta landa ingurunearen arteko harreman berriak, landa ingurunean bitziza eredu berriak sustatzea, landa ingurunean zerbitzu ekosistema berriak, lurraldea antolatzeke proposamen berritzaileak, tokiko produktuari laguntzea...

– Administrazio publikoen eraldaketa. Gipuzkoako lurraldeak dituen erronka konplexuen testuinguruan, beharrezkoa da administrazio publikoak eraldatzea, gobernantza lankidetzazko eta aurre hartzailearen ereduak bultzatze aldera. Horretarako, honako gai hauek landu behar dira: administrazioen antolaketa kultura, eragileekin eta herritarrekin lankidetzazko handiagoko izateko hurbilketa aurrera egiteko; zerbitzu publikoak emateko modu berritzaileak; digitalizazioa eta datuaren kudeaketa; talentuaren kudeaketa eta profil profesional berriak...

– Nazioarteko esperientzietatik ikastea. Nazioarteko esperientzietatik ikasteko erronkak beste herrialde batzuetan garatutako irtenbide egokiak esploratu eta lurraldean ezartzea dakar, Gipuzkoan identifikatzen diren erronkei dagokienez.

– Berrikuntza ez-teknologikoa sustatzea: soziala, antolakuntzako, ekonomikoa... Berrikuntza ez-teknologikoaren erronkak, hau da, merkatuak edo sektore publikoak behar bezala betetzen ez dituen gizarte premiak asetzeko modu berriak aztertzen dituen berrikuntzak, hainbat gai lantzea dakar, hala nola: gizartearen erronka handiak konpontzeko beharrezkoak diren jokabide aldaketak sustatzea, gizarte harreman berriak sortzea, lankidetzazko eredu berriak sortzea...

#### 4. *Eskaerak aurkezteko epea.*

Eskaintzak aurkezteko epea irekiko da deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta biharamunean eta 2023ko ekainaren 26an bukatuko da, 12:00etan.

2023ko maiatzaren 30ean, 16:00tan, deialdiaren aurkezpen orokorra egingo da Gipuzkoako Foru Aldundiko Etorkizuna Eraikiz Gunean (Gipuzkoa Plaza z/g - 20004 Donostia). Aurkezpen hori telematikoki jarraitu ahal izango da Teamsen estekaren bidez. Esteka hori bigarren aukera hori aukeratzen duten pertsonen bidaliko zaie. Edonola ere, Etorkizuna Eraikiz Gunea aretorako sarbidea mugatua izango da, gehienez har ditzakeen pertsonen kopuruaren arabera.

Aurkezpen horretan, interesdunek deialdiko zalantzak argitu ahal izango dituzte.

Ekitaldia behar bezala antolatu ahal izateko, parte hartuko duten pertsonen eskatzen zaie mezu elektronikoa bat bidal dezatela [anaisabelruiz@gipuzkoa.eus](mailto:anaisabelruiz@gipuzkoa.eus) helbidera, «Gipuzkoa Taldean 2023» deialdiari erreferentzia eginez gaian eta Gunearen zenbat pertsona joango diren adieraziz, edo, hala badagokio, helbide elektronikoa eman Teamsen esteka jasotzeko.

nes socioeconómicas y demográficas como: el reto demográfico, la integración de la población inmigrante, el fortalecimiento de la comunidad, la brecha digital, la igualdad lingüística...

– La igualdad real de mujeres y hombres. El reto de la igualdad de género cobra especial relevancia para convertirnos en la sociedad con menos desigualdades de Europa, por lo que conlleva abordar cuestiones relativas a: la igualdad de trato y de oportunidades, las brechas de género en todos los ámbitos, el reparto desigual de los trabajos de cuidados...

– Equilibrio territorial verde. En términos espaciales y de población, el equilibrio territorial ha sido una de las características del territorio de Gipuzkoa que se ha visto difuminado debido a la cada vez mayor concentración de la población en las comarcas costeras. El reto de equilibrio territorial verde conlleva abordar cuestiones como: la prospección relativa al futuro del territorio rural, las nuevas relaciones entre el entorno urbano y rural, fomentar nuevos modelos de vida en el entorno rural, nuevos ecosistemas de servicios en el entorno rural, propuestas innovadoras para la ordenación del territorio, apoyo al producto local...

– Transformación de las administraciones públicas. En el contexto de retos complejos que afronta el territorio de Gipuzkoa es necesaria la transformación de las administraciones públicas, en aras a impulsar modelos de gobernanza colaborativa y anticipatoria, lo cual implica abordar cuestiones como: la cultura organizacional de las administraciones para avanzar hacia aproximaciones más colaborativas con los agentes y la ciudadanía, modos innovadores para la prestación de servicios públicos, la digitalización y gestión del dato, la gestión del talento y los nuevos perfiles profesionales...

– Aprendizaje de experiencias internacionales. El reto del aprendizaje de experiencias internacionales conlleva la exploración y la posible implantación en el territorio de soluciones satisfactorias desarrolladas en otros países con relación a los retos que se identifican en Gipuzkoa.

– Fomentar la innovación no tecnológica: social, organizativa, económica... El reto de la innovación no tecnológica, entendida como la innovación que explora nuevas formas de satisfacer las necesidades sociales que no están adecuadamente cubiertas por el mercado o el sector público, conlleva abordar cuestiones como: fomentar los cambios de comportamiento necesarios para resolver los grandes retos de la sociedad, generar nuevas relaciones sociales, nuevos modelos de colaboración...

#### 4. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará a las 12:00 horas del día 26 de junio de 2023.

El día 30 de mayo de 2023, a las 16:00 horas, se llevará a cabo una presentación general de la convocatoria en la Sala Etorkizuna Eraikiz Gunea de la Diputación Foral de Gipuzkoa (Plaza Gipuzkoa s/n - 20004 Donostia). Esta presentación podrá seguirse telemáticamente a través del enlace de Teams que se enviará a las personas que opten por esta segunda opción. En cualquier caso, el acceso a la Sala Etorkizuna Eraikiz Gunea será limitado, atendiendo al número máximo de personas que la misma pueda albergar.

En esta presentación, las personas interesadas podrán aclarar las dudas que les plantee la convocatoria.

A efectos de poder organizar adecuadamente el evento, se ruega a las personas que vayan a tomar parte en el mismo que envíen un correo electrónico a la dirección [anaisabelruiz@gipuzkoa.eus](mailto:anaisabelruiz@gipuzkoa.eus) haciendo referencia a la convocatoria «Gipuzkoa Taldean 2023» en el asunto y señalando el número de personas que van a acudir a Gunea o, en su caso, facilitando una dirección de correo electrónico para recibir el enlace de Teams.

#### 5. *Jarduketak gauzatzeko eta egiaztatzeko epea.*

Eskaerako jarduketak 2023ko urtarrilaren 1etik 2024ko urriaren 15era bitartean gauzatu beharko dira, eta jarduketak guztiz gauzatu direla zuzituen duen kontua 2024ko azaroaren 15a baino lehen aurkeztu beharko da.

#### 6. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.*

6.1. Dirulaguntzen eskaerak eranskin gisa doan eskaera ereduaren arabera aurkeztuko dira. Eredu hori eskuragarri dago Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa, deialdi honi dagokion atalean (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

6.2. Eskaera ereduari erantsi behar zaio proiektuaren galdetegi orokorrean eskatutako informazioa. Galdetegia goian aipatutako atarian eskura daiteke.

6.3. Ardurapeko adierazpena ere aurkeztu beharko da, ondorengo puntu hauek jasoz:

a) 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan; 2/2015 Foru Arauak, martxoaren 9koak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak 26 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bateginak 23 artikuluan ezartzen dituzten onuradun izateko debeku arrazoietatik salbu dagoela.

b) Proiektu bererako lortutako beste laguntzaren aitortza.

c) Laguntzaren eskatzaileak dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fisikaletan jasotako beste «de minimis» laguntza batzuk aitortu behar ditu, erregelamenduak ezartzen duen gehieneko muga ez duela gainditzen frogatzeko.

Zerga betebeharren eta Gizarte Segurantzako inguruan adierazpen horretako datuen egiaztapena egin ahal izateko, entitate eskatzaileek adierazpenean bertan berariaz baimena eman dezakete, ziurtagiriak egin behar dituzten erakundeek ziurtagirietan agertu beharreko datuak Diputatu Nagusiaren Alorrari zuzenean lagatzeko.

6.4. Taldean aurkeztutako eskaeren kasuan, parte hartzen duen erakundeetako bakoitzak aurreko puntuan adierazitako alderdien inguruan, eta aipatutako atarian aurki daitekeen eredu erabiliz, egindako ardurapeko adierazpena aurkeztu beharko da, eta bertan ordezkaritza emango zaio erakunde jarduleari.

6.5. Emakumeen eta gizonen berdintasuna proiektuaren alderdi garrantzitsu bat denean, berdintasunari buruzko prestakuntza egiaztatzen duten tituluak aurkeztuko dira, oinarri arautzaile orokorren 10. oinarrian jasotakoaren arabera.

#### 7. *Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztagarria.*

39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden dokumentuak edo beste edozein administrazio egindakoak ez aurkezteko; beraz, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki jaso behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboan bidez edo datu bitartekaritzarako plataformei edo horretarako prestatutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Gipuzkoako Foru Aldundia Nisae Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragingarritasunerako Nodoaren parte da. Plataforma hori eskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat da, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoko trukatzeko nodo autonomiko

#### 5. *Plazo de ejecución y justificación de la actuación.*

Las actuaciones objeto de solicitud deberán ejecutarse entre el 1 de enero de 2023 y el 15 de octubre de 2024, debiendo presentarse la cuenta justificativa de la ejecución total de las mismas con anterioridad al 15 de noviembre de 2024.

#### 6. *Documentación a presentar con la solicitud.*

6.1. Las solicitudes de subvención se presentarán conforme al modelo de solicitud que se adjunta como anexo y que se encuentra a disposición en el apartado de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, <https://egoitza.gipuzkoa.eus>, correspondiente a la presente convocatoria.

6.2. Al modelo de solicitud se acompañará la información solicitada en el cuestionario general del proyecto que se proporciona en el referido portal.

6.3. También se acompañará una declaración responsable, sobre los siguientes extremos:

a) De no concurrir en la entidad solicitante ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, en el artículo 26 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres y en el artículo 23 del texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

b) De otras subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto.

c) De otras ayudas de minimis recibidas en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, con objeto de probar que la nueva ayuda de minimis no supera el límite máximo establecido en el Reglamento.

A efectos de la posterior comprobación de los datos de dicha declaración relativos a las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, las entidades solicitantes podrán manifestar en la misma su consentimiento expreso para que las entidades que deben expedir los certificados correspondientes cedan los datos que deban figurar en ellos directamente al Área del Diputado General.

6.4. Además, para las solicitudes presentadas en agrupación, se acompañará una declaración responsable realizada por cada una de las restantes entidades participantes sobre los aspectos señalados en el apartado anterior, según el modelo también existente en el portal, en la que también se concederá la representación a la entidad actuante.

6.5. Cuando la igualdad de mujeres y hombres sea un aspecto relevante del proyecto, se presentarán los títulos acreditativos de la formación en igualdad, según lo recogido en la base 10.ª de las Bases Reguladoras Generales.

#### 7. *Documentación interoperable y verificable.*

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

La Diputación Foral de Gipuzkoa forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y

gisa. Horrez gain, Foru Administrazioak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzea eta lortzea ahalbidetzen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan honako betekizun hauek egiaztatuko dira bitartekaritza plataformen bidez:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Zerga betebeharrak egunean izatea; Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko da hori.
- c) Euskal Administrazioaren Ordainketa Pasabidearen bidez egiaztatuko den banku kontuaren titulartasuna, betiere dagokion bankua bertan sartuta badago.

Entitate eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

#### 8. *Dirulaguntzak emateko ebazpenaren argitalpena.*

Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, 45.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege-ondorio guztietarako.

con el resto de las administraciones. Además de ello, la Administración Foral hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de las plataformas de intermediación serán los siguientes:

- a) Estar al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el Departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
- c) La titularidad de la cuenta bancaria que se verificará a través de la Pasarela de Pagos de la Administración Vasca, siempre que la entidad bancaria correspondiente se haya integrado en la misma.

En el caso de que la entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

#### 8. *Publicación de la resolución de concesión.*

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.



ESKAERA EREDUA | *MODELO DE SOLICITUD*

LAGUNTZA MOTA | *TIPO DE AYUDA:*  
PROIEKTU ESPERIMENTALAK | *PROYECTOS EXPERIMENTALES*

A. DATU OROKORRAK | *DATOS GENERALES*

A.1. Erakundea / *Entidad*

Izena / <i>Nombre:</i>	IFK / <i>NIF:</i>
Kontu korrontea (20 digitu) / <i>Cuenta corriente (20 dígitos):</i>	
Helbidea / <i>Domicilio:</i>	
Herria / <i>Municipio:</i>	KP / <i>CP:</i>
Tfn:	e-posta / <i>email:</i>
Web orria / <i>Página web:</i>	

A.2. Ordez kariaren datuak / *Datos de la persona representante*

Izen abizenak / <i>Nombre y apellidos:</i>	
Helbidea / <i>Domicilio:</i>	
Herria / <i>Municipio:</i>	KP / <i>CP:</i>
Tfn:	e-posta / <i>email:</i>

A.3. Egitasmoaren arduradunaren datuak / *Datos de la persona responsable del proyecto*

Izen abizenak / <i>Nombre y apellidos:</i>	
Helbidea / <i>Domicilio:</i>	
Herria / <i>Municipio:</i>	KP / <i>CP:</i>
Tfn:	e-posta / <i>email:</i>



**B. PROIEKTUARI BURUZKO GALDEGAI OROKORRA | CUESTIONARIO GENERAL DEL PROYECTO**

**I.1. ERANSKINA | ANEXO I.1.**

PROIEKTU ESPERIMENTALAK   PROYECTO EXPERIMENTALES	
Identikazioa   Identificación	
Proiektuaren izena Nombre del proyecto	
Proposatzaileak Proponentes	
Deialdia Convocatoria	
Deskripzioa   Descripción	
Laburpen exekutiboa Resumen ejecutivo	(Orrialde bat gehienez) (Una página como máximo)
Zein erronkari erantzun nahi zaion identifikatzea, proiektuaren beharra eta motibazioa Identificación del reto al que se pretende responder, necesidad del proyecto y motivación.	
Erronkan esperimentatzeko metodologia eta plangintza Metodología y planificación para experimentar en el reto	
Parte-hartzaileak eta proposatzen den lankidetzaren Participantes y cooperación propuesta	
Nazioarteko ikuspegia integratzea Integración de la visión internacional	





Proiektuak izan dezakeen eraginaren azterketa: adierazleen definizioa Análisis del posible impacto del proyecto: definición de indicadores		
Hedapen edo zabalkunde planaren kalitatea Calidad del plan de difusión		
Genero eraginari buruzko txostena Informe de impacto de género		
Informazio finantzarioa   Información financiera		
Aurrekontua (BEZik gabe) / Presupuesto (sin IVA)		
Gastuaren kontzeptua   Concepto del gasto	2023	2024
(...)	€	€
(...)	€	€
Gastuak guztira   Total gastos	€	€
Diru-sarreraren kontzeptua   Concepto del ingreso	2023	2024
Aurreikusitako dirulaguntza (GFA)   Subvención prevista (DFG)	€	€
Bestelako dirulaguntzak   Otras subvenciones	€	€
Norbere erakundearen ekarpena   Aportación de la propia entidad	€	€
Diru-sarrerak guztira   Total ingresos	€	€

Taldean aurkeztutako proiektuak   Proyectos en agrupación		
Zk.   Nº	Kideen arteko banaketa taula   Tabla de reparto entre los miembros	Ehunekoa   Porcentaje
1		%
2		%



## ARDURAPEKO ADIERAZPENA | DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ jaunak/andreak  
Entitatea / Entidad: \_\_\_\_\_  
Kargua / en calidad de (indicar el cargo): \_\_\_\_\_

### ADIERAZTEN DU

1. Proiektua egiteko laguntza eskatu duen erakundea ez dagoela Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikulua 2., 3. eta 4. apartatuetan, emakumeen eta gizonen berdintasunerako martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauaren 26.3 artikuluan eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bateginaren 23. artikuluan adierazitako debekuetako batean ere.

2. Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzen diren erakunde pribatuek dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fisikaletan emandako minimis dirulaguntzak honako hauek dira:

Erakundea/ Organismo	Deialdia/ Convocatoria	Onarpen data/ Fecha aprobación	Jasotako kopurua/ Importe recibido

3. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo eskuratutako dirulaguntzak honako hauek dira:

Erakundea/ Organismo	Deialdia/ Convocatoria	Eskaera edo onarpen data/ Fecha de solicitud o aprobación	Eskatutako edo jasotako kopurua/ Importe solicitado o recibido

Lekua eta data / lugar y fecha  
Sinatuta / Firmado:

**GFA - ESTRATEGIA ZUZENDARITZA NAGUSIA | DFG DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRATEGIA**



I.2. ERANSKINA | ANEXO I.2.

Esplorazio Proiektuak	
Identifikazioa   Identificación	
<b>Proiektuaren izena</b> Nombre del proyecto	
<b>Proposatzailea</b> Proponente	
<b>Deialdia</b> Convocatoria	
Deskripzioa   Descripción	
<b>Laburpen exekutiboa</b> Resumen ejecutivo	(Orrialde bat gehienez) (Una página como máximo)
<b>Zein erronkari erantzun nahi zaion identifikatzea, proiektuaren beharra eta motibazioa</b> Identificación del reto al que se pretende responder, necesidad del proyecto y motivación	
<b>Proiektua diseinatzeko metodología eta plangintza: metodologiaren eta plangintzaren arteko koherentzia, egin nahi diren ikerketak, kontrasteak eta testaketak eta nazioarteko ikuspegia proiektuan integratzeko proposamena</b> Metodología y planificación para el diseño del proyecto: coherencia entre metodología y planificación, investigaciones, contrastes y testeos que se pretenden llevar cabo y propuesta de integración de la visión internacional en el proyecto.	



Parte-hartzaileak eta proposatzen den lankidetzak Participantes y cooperación propuesta	
Hedapen edo zabalkunde planaren kalitatea Calidad del plan de difusión	
Genero eraginari buruzko txostena Informe de impacto de género	

Informazio finantzarioa | Información financiera

Aurrekontua (BEZik gabe) / Presupuesto (sin IVA)

Gastuaren kontzeptua   Concepto del gasto	2023	2024
(...)	€	€
(...)	€	€
<b>Gastuak guztira   Total gastos</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
Diru-sarreraren kontzeptua   Concepto del ingreso	2023	2024
Aurreikusitako dirulaguntza (GFA)   Subvención prevista (DFG)	€	€
Bestelako dirulaguntzak   Otras subvenciones	€	€
Norbere erakundearen ekarpena   Aportación de la propia entidad	€	€
<b>Diru-sarrerak guztira   Total ingresos</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

Taldean aurkeztutako proiektuak | Proyectos en agrupación

Zk.   Nº	Kideen arteko banaketa taula   Tabla de reparto entre los miembros	Ehunekoa   Porcentaje
1		%
2		%



## ARDURAPEKO ADIERAZPENA | DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ jaunak/andreak  
Entitatea / Entidad: \_\_\_\_\_  
Kargua / en calidad de (indicar el cargo): \_\_\_\_\_

### ADIERAZTEN DU

1. Proiektua egiteko laguntza eskatu duen erakundea ez dagoela Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikulua 2., 3. eta 4. apartatuetan, emakumeen eta gizonen berdintasunerako martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauaren 26 artikuluan eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bateginaren 23. artikuluan adierazitako debekuetako batean ere.

2. Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzen diren erakunde pribatuek dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fisikaletan emandako minimis dirulaguntzak honako hauek dira:

Erakundea/ Organismo	Deialdia/ Convocatoria	Onarpen data/ Fecha aprobación	Jasotako kopurua/ Importe recibido

3. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo eskuratutako dirulaguntzak honako hauek dira:

Erakundea/ Organismo	Deialdia/ Convocatoria	Eskaera edo onarpen data/ Fecha de solicitud o aprobación	Eskatutako edo jasotako kopurua/ Importe solicitado o recibido

Lekua eta data / lugar y fecha  
Sinatuta / Firmado:

### DECLARA:

1º.- Que la entidad solicitante de la ayuda destinada a la realización del proyecto no está incurso en ninguna de las causas de prohibición que se indican en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, en el artículo 26 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres y en el artículo 23 del texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

2º.- Que todas las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidas en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, son las siguientes:

3º.- Que las subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto de la presente convocatoria han sido las siguientes: