

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

EKONOMIA SUSTAPENENKO, TURISMOKO ETA LANDA INGURUNENKO DEPARTAMENTUA

Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2022ko deialdia onestea: Gipuzkoan MICE turismo jarduera sustatzeko dirulaguntzak emateko.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2022ko ekainaren 28an:

Turismo jarduera aberastasuna eta enplegua sortzen duen sektore ekonomiko bat da Gipuzkoako Lurralde Historikoarentzat, eta seguruenik, COVID-19aren pandemiaren aurreko azken urteetan portaera onena izan duena. Pandemiak erabat geldiarazi zuen turismoa esperimendatzen ari zen hazkundera, eta turismo-sektorea izan zen kaltetuenetako bat.

Turismo-jarduera suspertzeko egungo testuinguruaren barruan, eta 2020-2023 aldirako turismo-plan estrategikoa jarraikiz, lan-ildo estrategikoetako bat da negozio-turismoa biziberritzea Gipuzkoan, Eusko Jaurilaritzarekin lankidetzan, batez besteko egonaldia lutzatzeko eta desestacionalizatzen laguntzeko helburuarekin.

MICE (Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions) turismo arloko ekimenek turisten joan-etorri garrantzitsua dakarte eta horrek gure lurraldearen lehiakortasuna eta garapen ekonomikoa nabarmen handitzen laguntzen dute.

Horregatik guztiagatik, Gipuzkoan turismoa garatzea eta enplegua sortzea lortze aldera, une honetan egokitzen josten da Gipuzkoan negozio-turismoa sustatzeko ekitaldiak antolatzen laguntza-programa bat bultzatzea, honako hauetan oinarrituta: merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak antolatzea; profesionalen edo negozioen biltzarretan, eta interes turistiko nabarmena duten enpresen batzarretan eta ekitaldietan jarduera turistikoa egitea; eta gastronomiarekin lotutako ekitaldiak antolatzea.

Dirulaguntza hauek 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta daude.

Ondorioz, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatuen Kontseiluak, eztabaidatu ondoren, honako hau

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea Gipuzkoan MICE turismo jarduera sustatzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak eta espezifikoak, erabaki honen I., II., III. eta IV. eranskin gisa jastoa daudenak.

Bigarren. Onestea aipatutako dirulaguntzen 2022ko deialdia, erabaki honen V. eranskin modura doana.

Hirugarren. Baimentzea 135.000,00 euroko gastua, deialdi hau gauzatzeko, ondorengo kontu-sailen kargura:

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, TURISMO Y MEDIO RURAL

Aprobación de las bases reguladoras y de la convocatoria 2022 de las subvenciones para el fomento de la actividad turística MICE de Gipuzkoa.

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 28 de junio de 2022:

La actividad turística constituye para el Territorio Histórico de Gipuzkoa un sector económico generador de riqueza y empleo, y probablemente el que mejor comportamiento ha tenido en los últimos años previos a la pandemia del COVID-19, que frenó radicalmente el crecimiento que el turismo venía experimentando, resultando el sector turístico uno de los más afectados por la misma.

Dentro del contexto actual de reactivación de la actividad turística, y siguiendo el plan estratégico de turismo para los años 2020-2023, se establece como una de las líneas de trabajo estratégicas, la revitalización del turismo de negocios en Gipuzkoa, en colaboración con el Gobierno Vasco, con el objetivo de contribuir a la desestacionalización y el aumento de la estancia media.

Las iniciativas en materia de turismo MICE (Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions) suponen un importante flujo de turistas que contribuyen a un importante aumento de competitividad y desarrollo económico de nuestro territorio.

Por todo ello, con el objetivo de conseguir el desarrollo del turismo en Gipuzkoa y la creación de empleo, en este momento se considera oportuno impulsar un programa de ayudas para la organización de eventos para el fomento del turismo de negocios en Gipuzkoa, basado en la organización de ferias, exposiciones y muestras comerciales; la realización de actividades turísticas en los congresos profesionales o de negocio, convenciones y eventos de empresa; y la organización de eventos relacionados con la gastronomía.

Estas subvenciones se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES).

En consecuencia, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural y previa deliberación, el Consejo del Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras generales y específicas para la concesión de subvenciones para el fomento de la actividad turística MICE de Gipuzkoa, que se adjuntan al presente acuerdo como anexos I, II, III y IV.

Segundo. Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2022 de las citadas subvenciones, que se acompaña como anexo V al presente acuerdo.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 135.000,00 euros para hacer frente a esta convocatoria con cargo a las siguientes partidas:

- 1.0430.300.470.00.05.2022: 30.000 euro.
- 1.0430.300.481.00.06.2022: 70.000 euro.
- 1.0430.300.470.00.06.2022: 25.000 euro.
- 1.0430.300.481.00.07.2022: 10.000 euro.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

Laugarren. Erabaki honen bidez onetsitako oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunean sortuko dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio-bideari amaiera ematen dio. Interesdunek erabakiaren kontrako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahalko diote, zuzenean, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari, bi hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita.

Hala ere, alde aurretik, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahalko diote Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita. Kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu berraztertzeko errekurtsoari espresuki erantzun arte edo ustezko ezestea gertatu arte. Horrez guztiaz gain, egokituz jotako beste errekurtso oro aurkeztu ahalko da.

Donostia, 2022ko ekainaren 28a.—Segundo Díez Molinero, Departamentuko idazkari teknikoa. (4432)

I. ERANSKINA

Gipuzkoan MICE turismo jarduera sustatzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak.

1. oinarria. Dirulaguntzaren xedea.

Oinarri hauen xedea da arautzea Gipuzkoan MICE turismo-jarduera sustatzeko dirulaguntzak ematea. Diruz lagunduko diren jarduketek hiru jarduera-eremu biltzen dituzte:

1.1. Interes turistiko nabarmena duten eta kanpoko hedabideetan eragin handia izango duten merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak antolatzea.

1.2. Jarduera turistikoak egitea Gipuzkoan, profesionalen edo negozioen biltzarretan, eta interes turistiko nabarmena duten enpresen batzarretan eta ekitaldietan.

1.3. Gastronomiarekin zerikusia dutelarik interes turistiko nabarmena eta Gipuzkoatik kanpoko hedabideetan proiektzio handia duten ekitaldien antolaketa.

2. oinarria. Entitate onuradunak.

Erakunde onuradunak izango dira oinarri espezifikoetan ezarzen diren beharkizunak betetzen dituztenak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

— Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko marxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

— Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aurreikusitakoaren arabera.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitortpen bat aurkeztuko du.

- 1.0430.300.470.00.05.2022: 30.000 euros.
- 1.0430.300.481.00.06.2022: 70.000 euros.
- 1.0430.300.470.00.06.2022: 25.000 euros.
- 1.0430.300.481.00.07.2022: 10.000 euros.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Cuarto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 28 de junio de 2022.—El secretario técnico del Departamento, Segundo Díez Molinero. (4432)

ANEXO I

Bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para el fomento de la actividad turística MICE de Gipuzkoa.

Base 1.ª Objeto de la subvención.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones para el fomento de la actividad turística MICE en Gipuzkoa. Las actuaciones objeto de subvención, comprenden tres ámbitos de actuación:

1.1. Organización de ferias, exposiciones y muestras comerciales con interés turístico relevante y con importante proyección mediática exterior.

1.2. Realización de actividades turísticas en Gipuzkoa en los congresos profesionales o de negocio, convenciones y eventos de empresa de interés turístico relevante.

1.3. Organización de eventos de interés turístico relevante relacionados con la gastronomía y con importante proyección mediática exterior.

Base 2.ª Entidades beneficiarias.

Tendrán la consideración de entidades beneficiarias aquellas que reúnan los requisitos que se establezcan en las bases específicas, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

— No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

— No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

– Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagozkion dokumentazioa aurkeztea.

Hala ere, pertsona edo erakunde eskatzaileak berriaz egin ahal izango dio uko egiaztapen horri, eta, orduan, bere kontura aurkeztu beharko ditu egoera hori egiaztatzen duten ziurtagiri eguneratuak.

3. oinarria. *Diruz lagundu daitezkeen gastuak.*

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko oinarri espezifikoetan zehaztuko dira dirulaguntza bakoitzaren xede diren jarduketak eta, lerro bakoitzari dagokionez, diruz lagundu daitezkeen gastuak.

4. oinarria. *Eskaerak aurkezteko modua eta epea.*

4.1. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoa erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoen bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako esku-ragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko da, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena eta irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretua, foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkari-tza egiaztatzea arautzen duena.

4.2. Zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabilita entitate eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertsonak sinatu behar du dirulaguntza eskaera.

4.3. Deialdiari buruzko informazioa Gipuzkoako Foru Aldundiko «dirulaguntzen atarian» eskura egongo da: www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak.

4.4. Eskaerak aurkezteko epea deialdian zehaztuko da.

4.5. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak.

4.6. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo datuen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

5. oinarria. *Laguntzak emateko prozedura.*

5.1. Oinarri hauetan jasotako dirulaguntzak emateko prozedura elkarrekiko norgehiagoka sistema izango da.

5.2. Laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

6. oinarria. *Balorazio irizpideak.*

Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaile espezifikoetan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira.

7. oinarria. *Finantzaketa.*

Eman daitezkeen dirulaguntzak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian

– Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

No obstante, la persona o entidad solicitante podrá oponerse expresamente a esta verificación, debiendo aportar entonces por su cuenta los certificados actualizados que acrediten esta condición.

Base 3.ª *Gastos subvencionables.*

En las bases específicas de cada línea de subvención se detallarán las actuaciones objeto de subvención y los gastos susceptibles de apoyo de cada una de las líneas.

Base 4.ª *Forma y plazo de presentación de solicitudes.*

4.1. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral y el Decreto Foral 40/2006, de 12 de septiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la Administración Foral.

4.2. La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la entidad interesada por cualquier medio válido en derecho.

4.3. La información de la convocatoria estará disponible en el «Portal de subvenciones» de la Diputación Foral de Gipuzkoa www.gipuzkoa.eus/subvenciones.

4.4. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.5. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

4.6. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

Base 5.ª *Procedimiento de concesión.*

5.1. El procedimiento de concesión de las subvenciones contempladas en estas bases será el de concurrencia competitiva.

5.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 6.ª *Criterios de valoración.*

Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se fijan en sus bases reguladoras específicas.

Base 7.ª *Financiación.*

Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio

zehaztuko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatu diren dirulaguntzak.

8. oinarria. Prozedura izapidetzeko eta antolatzeko esku-mena duen organoa.

8.1. Dirulaguntza horiek emateko prozedura bideratzea Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentuko Turismo Plangintza eta Kudeaketa Unitateari dagokio. Zerbitzu horrek, ofizioz, proposamena formulatzeko datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko behar diren jarduketak guztiak egingo ditu.

8.2. Aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzeko, Batzorde Ebaluatzailea eratuko da, eta horretako kide izango dira kargu hauek betetzen dituzten pertsonak edo haiek eskuordetutakoak:

- Turismo Plangintza eta Kudeaketa Unitateko burua.
- Unitate horretako teknikari bat eta
- Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentuko idazkari teknikoa.

8.3. Batzorde horrek bidezko irizten dituen aholkularitza eta txosten teknikoak eskatu ahal izango ditu aurkeztutako eskaerak behar bezala baloratzeko.

9. oinarria. Ebazpena.

9.1. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentuko foru diputatuari dagokio.

9.2. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

9.3. Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazpena jakinarazi, eskatzaileek eskaera ezetsitatzeko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

10. oinarria. Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

10.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

– Emakumeen eta Gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauei dagokionez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea eta diruz lagundutako jarduerak ebaluatzeko irizpideetan genero adierazleak sartzea.

– Euskal Autonomi Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta jardueretan.

– Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publikitate ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

Base 8.ª Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.

8.1. El órgano instructor del procedimiento será la Unidad de Planificación y Gestión Turística de la Dirección General de Turismo, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta.

8.2. Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora, en la cual participarán las personas que ostenten los siguientes cargos o personas en las que deleguen:

- Jefe/a de la Unidad de Planificación y Gestión Turística.
- Un técnico/a adscrito/a a dicha unidad y
- Secretario/a técnico/a del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

8.3. La Comisión Evaluadora podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

Base 9.ª Resolución de la concesión.

9.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

9.2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

9.3. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que corresponda será de seis meses, computados a partir de la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Base 10.ª Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

– Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

– Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.2. Diruz lagungarri izateak berekin dakar erakundeek Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuari proiektuari buruzko informazioa ematea eta baimena ematea komunikaziorako erabil dezaten, betiere baliabide publikoen erabileraren gardentasuna sustatze aldera.

10.3. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

11. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.

11.1. Dirulaguntza hauekin ez dira izango bateragarriak Gipuzkoako Foru Aldunditik xede berarekin jaso daitezkeen beste laguntzak; aitzitik, bateragarriak izango dira xede berarekin beste edozein erakunde publiko edo pribatu nazional edo europarrek emandako dirulaguntza, sarrera edo baliabideak, baldin eta ez badute jardueraren kostua gainditzen, betiere beste dirulaguntza horien araudiak horren inguruan ezar dezakeena eragotzi gabe.

Oinarri hauek arautzen duten dirulaguntzaren zenbatekoak ezin du inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostua, eta ezin da izan ez bakarka, ez beste dirulaguntza batzuekin batera, ez beste herri administrazio batzuen laguntzekin batera.

11.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuari.

12. oinarria. Dirulaguntza zuritu eta ordaintzea.

12.1. Erakunde onuradunek deialdiaren urteko azaroaren 30a baino lehen justifikatu beharko dute dirulaguntza.

12.2. Egindako jarduerak justifikatzeko kontua aurkeztu ondoren ordainduko da dirulaguntza. Kontu horrek honako agiri hauek izango ditu:

– Ezarritako baldintzak betetzen direla justifikatzen duen jarduketa-memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

– Jarduerari dagozkion gastuen zerrenda sailkatua.

– Fakturak, edo merkatuko trafiko juridikoan pareko frogabaliao duten gainerako agiriak, edo administrazioan eraginkortasuna dutenak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan sartutakoak.

– Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik eskatutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

12.3. Oinarri honetako aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztutakoan, espedientearen instruktoreak beharrezko egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza edo azken horrek xede zeukana justifikatzeko ezarritako eskakizunak erabat edo neurri batean hautsiz gero, interesdunari jakinarazi egingo zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu duela adierazteko prozedura hasiko da, edo, behar izanez gero, 14. oinarrian ezarritakoaren arabera, ordaindutako zenbateko osoa edo zati bat itzultzeko prozedura.

12.4. Dirulaguntzaren entitate onuradunek gutxienez 4 urtez gorde beharko dituzte nahitaez laguntza ematea bultzatu

10.2. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de la entidad beneficiaria de facilitar al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de comunicación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos.

10.3. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la información relativa a la subvención en las bases de datos que legalmente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la posible cofinanciación del programa.

Base 11.^a Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

11.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán incompatibles con otras obtenidas de la Diputación Foral de Gipuzkoa para la misma finalidad; y compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se rebase el coste de la actuación subvencionada y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

11.2. La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

Base 12.^a Justificación y pago de la subvención.

12.1. Las entidades beneficiarias deberán justificar la subvención con anterioridad al 30 de noviembre del año de la convocatoria.

12.2. El abono de la subvención se realizará previa presentación de una cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

– Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

– Una relación clasificada de los gastos de la actividad.

– Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

– Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones solicitadas y/u obtenidas para el mismo proyecto con indicación del importe y su procedencia.

12.3. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado anterior de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 14.^a

12.4. Las entidades beneficiarias de la subvención están obligadas a conservar, durante un plazo de 4 años los justifican-

zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiria. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunek aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

12.5. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira bigarren atalean aipatutako agiriak aurkeztu, organo eskudunak 15 eguneko epea emango dio onuradunei agiri horiek aurkezteko. Beste epe horretan ez bada eskatutako dokumentazioa aurkezten, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da eta hasiera emango zaio jasotakoa itzultzeko 14. oinarrian aurreikusten den prozedurari.

13. oinarria. Ebazpena aldatzea.

13.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu baino 15 egun natural lehenago, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusitako gabeko gora-beherak eragindakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beharrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32 artikulua zehazten duenari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

13.2. Organo emaileak ofizios aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, aldez aurretik enpresa interesatuari entzunda eta fondoak aplikatu aurretik, baldin eta, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatu izanaren ondorioz, zaila edo ezinezkoa bada lortu nahi den interes publikoa lortzea, eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

13.3. Entitate onuradunak egiaztapen-agirian jakinarazten badu aldatu egin direla dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak eta, aldaketa horiek direla eta, lehen adierazi eran ebazpena aldatzea zilegi zatekeela, baina aldaketa onartu aurreko baimen administratiboaren tramitea ez zela egin bere garaian, Departamentuak onartu egin ahal izango du aurkeztu dioten egiaztapen-agiria, baldin eta erabaki horrek hirugarren batzuen eskubideak urratzen ez baditu.

14. oinarria. Ez-betetzeak.

14.1. Entitate onuradunak ez badu betetzen oinarri arauzaila hauetan, oinarri espezifikoa, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainontzeko araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren bat, laguntza jasotzeko eskubidea galduko du erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du osorik edo neurri batean, aipatutako foru arauaren 35. artikuluan xedatutakoaren arabera legezkiokkeen berandutza interesekin batera, eta, erantzukizunak eskatuko zaizkio, aipatutako foru arauaren 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera.

14.2. Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta departamentuari ez bazaio hori zuzitzeko jakinarazpenik egiten, zigor prozedura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osotik egindako lanak eta jasotako zenbakekoak.

14.3. Ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira, eta instruktoreak balioetsiko ditu proiektu osoarekiko eta jasotako zenbakekoekiko egindako lanak kontuan hartuta.

tes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria.

12.5. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado segundo, el órgano competente requerirá a las entidades beneficiarias para que en el plazo de 15 días aporten la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 14.^a

Base 13.^a Modificación de la resolución.

13.1. Las empresas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, hasta 15 días naturales antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

13.2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el departamento, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas.

Base 14.^a Incumplimientos.

14.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases generales, en las bases específicas, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada norma foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

14.2. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.3. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.4. Borondatezko itzulketatzat jotzen da pertsona edo entitate onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eska-
tu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Eko-
nomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneke foru dipu-
tatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolanihi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezariaren izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoien azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Ekonomia Sustapeneko, Turis-
moko eta Landa Inguruneke Departamentuko Turismo Plangin-
tza eta Kudeaketa Unitateak ordainketa gutuna bidaliko dio,
itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adie-
raziz.

15. oinarria. Araubide juridikoa eta Europar Batasuna.

15.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan eta berariazko oinarri arautzaileetan ezarritakoaz gain, ondorengo hauek aplikatuko zaizkie: martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; hori garatzeko emandako araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa, eta dirulaguntzei buruz aplikagarria den gainerako araudia aplikatuko zaizkie.

15.2. Oinarri arautzaile hauetan dauden laguntzak abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1407/2013 EB Erregelamenduan (ikus 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasuneko Egunkari Ofiziala), minimis laguntzak Tratatu 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute. Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, enpresa bakar bati emandako minimis laguntzak ezin dira guztira 200.000 eurotik gorakoak izan dagozkion zerga ekitaldian eta aurreko bietan.

II. ERANSKINA

Interes turistikoa nabarmena duten eta kanpoko hedabideetan eragin handia izango duten merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak antolatzeke dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile espezifikoak.

1. Xedea.

Esparru honetan diruz lagunduko diren jarduketak hauek izango dira: interes turistikoa nabarmena duten eta kanpoko hedabideetan eragin handia izango duten merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak antolatzeke beharrezkoak diren jarduketak.

Diruz lagundu daitezkeen gastuak egingo den jarduerarekin zuzenean loturikoak izango dira, hala nola, aurreikusitako espazioen alokairua, zerbitzu profesionalak, joan-etorriak, dokumentazioa, materiala, inprenta, zabalkundea, laguntza teknikoa eta abar. Inondik ere ez dira diruz lagundu daitezkeen gastuak izango langileen gastuak.

Interes turistikoa nabarmeneko eta kanpoko hedabideetan eragin handiko merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak direla ulertuko da baldin eta okupatutako metro karratuen edo parte-hartzaileen % 30tik gora hartzen badute Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpoko erakustegieke, salbu eta merkataritza azokak, erakusketak eta ekitaldiak Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpoko publikoari zuzenduta daudenean.

14.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la beneficiaria sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del/ de la representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

Recibido el citado escrito, la Unidad de Planificación y Gestión Turística del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

Base 15.^a Régimen jurídico y Unión Europea.

15.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases generales se regirán, además de lo dispuesto en las mismas y en las bases específicas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

15.2. Las ayudas o subvenciones contempladas en las presentes bases, en lo que a empresas se refiere, están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea DOUE el 24 de diciembre de 2013). Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a una única empresa no deberá exceder de 200.000 euros en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

ANEXO II

Bases reguladoras específicas de las subvenciones para la organización de ferias, exposiciones y muestras comerciales con interés turístico relevante y con importante proyección mediática exterior.

1. Objeto.

Dentro de este ámbito serán actuaciones subvencionables las necesarias para la organización y difusión de ferias, exposiciones y muestras comerciales con interés turístico relevante y con importante proyección mediática.

Se considerarán gastos subvencionables aquellos derivados directamente de la actividad a desarrollar, como pueden ser: alquiler de los espacios previstos, servicios profesionales, desplazamientos, documentación, materiales, imprenta, difusión, asistencia técnica, etc. En ningún caso se considerarán subvencionables los gastos de personal.

Se entenderán como ferias, exposiciones y muestras comerciales con interés turístico relevante y con importante proyección mediática exterior, aquellas cuya participación de expositores de fuera del Territorio Histórico de Gipuzkoa supere un 30 % de metros cuadrados de ocupación del mismo o de participantes, salvo aquellas ferias, exposiciones o muestras comerciales en las que el público objetivo principal al que va dirigido sea de fuera del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2. Entitate onuradunak.

Enpresa pribatuek, elkarteek, fundazioek eta irabazi-asmorik gabeko erakunde pribatuek jaso ahal izango dituzte laguntza horiek, baldin eta horien jardueren artean oinarrietan adierazitako ekitaldiak antolatzea badago.

Entitate onuradunek Gipuzkoako Lurralde Historikoan egon behar dute kokatuta.

3. Eskaeren balorazioa.

Honako balorazio irizpide hauek erabiliko dira merkataritza azoka, erakusketa edo ekitaldi batek interes turistikoa nabarmena duela eta, ondorioz, diruz laguntzeko modukoa dela zehazteko:

– Ekitaldia egingo den lekua: gehienez 30 puntu (15 puntu, hiriburua; 16-25 puntu, kostaldea; eta 26-30 puntu, barrualdea).

– Urtarokotasuna apurtzea: gehienez 30 puntu (10 puntu arte, goi-denboraldian; 11-20 puntu, denboraldi-artean; eta 21-30 puntu, behe-denboraldian).

– Gipuzkoatik kanpoko hedabideetan izango duen eragina: 40 puntu arte (estatukoa 20 puntu arte; eta nazioartekoa 40 puntu arte).

4. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Diruz lagundu daitekeen kostuaren % 25, gehienez ere 7.500,00 euro proiektu bakoitzeko baldin eta egun bateko iraupena badu; 10.000,00 euro bi eguneko iraupena badu; eta 12.500,00 euro hiru egun edo gehiagoko iraupena badu.

III. ERANSKINA

Interes turistikoa nabarmena duten profesionalen edo negozioen biltzarretan, enpresen batzarretan eta ekitaldietan, Gipuzkoan turismo jarduerak egiteko dirulaguntza emateko oinarri arautzaile espezifikoak.

1. Xedea.

Profesionalen edo negozioen biltzarren, enpresen batzarren eta ekitaldien animazioa. Zehazki, ekitaldiarekin batera animazio programak antolatzea, parte hartzaileentzat nahiz laguntzaileentzat.

– Programatutako jarduerari dagozkien gastuak sartzen dira, hala nola turismo bisitak Gipuzkoan zehar, ikuskizunen kontratazioa, gala ekitaldiak edo antzekoak.

– Jardueren barruan ostalaritza gastuak sartuz gero, gehieneko muga beste kontzeptuengatikoa gastuen batura izango da.

– Inondik ere ez dira diruz lagundu daitezkeen gastuak izango: langileen gastuak, ostatu-gau, joan-etorriko bidaia, edo ekitaldiaren beraren ohiko otorduei dagozkienak.

Interes turistikoa nabarmena duten profesionalen edo negozioen biltzarrek, enpresen batzarrek eta ekitaldiak direla ulertuko da EAETik eta Nafarroatik kanpoko parte hartzaile kopuru garrantzitsua erakartzen dutenak. Zehazki, gutxieneko parte hartzaile kopurua bete behar du, hau da, EAEkoak edo Nafarroakoak ez diren 100 parte hartzaile, edo 50 parte hartzaile atzeritar, hiru herrialde desberdinetakoak gutxienez.

Ekitaldia Donostiatik kanpo gauzatzen den kasuan, ezarritako mugak murriztuko dira, hau da, EAEkoak edo Nafarroakoak ez diren gutxieneko 30 parte hartzaile, edo, 15 parte hartzaile atzeritar, bi herrialde desberdinetakoak gutxienez.

2. Entidades beneficiarias.

Podrán optar a estas ayudas empresas privadas, asociaciones, fundaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro, entre cuyas actividades se encuentre la organización de los eventos señalados en las bases.

Las entidades beneficiarias deberán estar radicadas en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

3. Valoración de las solicitudes.

Los criterios de valoración para establecer que una feria, exposición o muestra comercial tenga interés turístico relevante, y por lo tanto sea susceptible de obtener subvención serán los siguientes:

– Lugar de celebración del evento: hasta 30 puntos (15 puntos capital, de 16 a 25 puntos costa y de 26 a 30 puntos interior).

– Desestacionalización: hasta 30 puntos (hasta 10 puntos en temporada alta, de 11 a 20 puntos temporada media y de 21 a 30 puntos temporada baja).

– Incidencia mediática exterior a Gipuzkoa: hasta 40 puntos (hasta 20 puntos estatal y hasta 40 puntos internacional).

4. Cuantía de las subvenciones.

El 25 % del coste subvencionable, con un máximo de 7.500,00 euros por proyecto en caso de que tenga una duración de un día, 10.000,00 euros en caso de que tenga una duración de dos días y 12.500,00 en caso de que la duración sea de tres o más días.

ANEXO III

Bases reguladoras específicas de las subvenciones para la realización de actividades turísticas en Gipuzkoa en los congresos profesionales o de negocio, convenciones y eventos de empresa de interés turístico relevante.

1. Objeto.

Animación de congresos profesionales o de negocio, convenciones y eventos de empresa. En concreto, la organización de programas paralelos de animación del evento, tanto para participantes como acompañantes.

– Se incluyen los gastos correspondientes a actividades programadas tales como visitas turísticas en Gipuzkoa, contratación de espectáculos, actos de gala o similares.

– En caso que la actividad incluyese gastos de hostelería, éstos tendrán como límite máximo el equivalente a la suma del resto de los gastos por otros conceptos.

– En ningún caso se considerarán subvencionables los gastos de personal, los gastos por pernoctación, viaje de o a origen, así como la restauración ordinaria del propio evento.

Se entenderán como congresos profesionales o de negocio, convenciones y eventos de empresa de interés turístico relevante aquellos que atraigan un número importante de participantes de fuera de la C.A.P.V y Navarra. En concreto tiene que cumplir un mínimo de 100 participantes de fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco o Navarra o 50 participantes extranjeros con procedencia mínima de tres países extranjeros.

En el caso de que el evento se lleve a cabo fuera de San Sebastián los límites establecidos se reducirán a un mínimo de 30 participantes de fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco o Navarra o 15 participantes extranjeros con procedencia mínima de dos países extranjeros.

2. Entitate onuradunak.

Enpresa pribatuek, elkarteek, fundazioek eta irabazi-asmorik gabeko erakunde pribatuek jaso ahal izango dituzte laguntza horiek, baldin eta horien jardueren artean oinarrietan adierazitako ekitaldiak antolatzea badago.

Entitate onuradunek Gipuzkoako Lurralde Historikoan egon behar dute kokatuta.

3. Eskaeren balorazioa.

Honako balorazio irizpide hauek erabiliko dira profesionalen edo negozioen biltzarrek, enpresen batzarrak eta ekitaldiak in-teres turistiko nabarmena dutela eta, ondorioz, diruz laguntzeko modukoak direla zehazteko:

– Ekitaldiaren jarduketa esparrua: gehienez 40 puntu (20 puntu, hiriburua; 21-30 puntu, kostaldea; eta 31-40 puntu, barrualdea).

– Ekitaldiarekiko jarduera turistiko paraleloen programa: gehienez 30 puntu. Baloratuko dira jarduera kopurua eta haiek ekitaldiaren programa ofizialarekin duten bateragarritasuna.

– Urtarokotasuna apurtzea: gehienez 30 puntu (10 puntu arte, goi-denboraldian; 11-20 puntu, denboraldi-artean; eta 21-30 puntu, behe-denboraldian).

4. Dirulaguntzen zenbatekoa.

4.1. Jasotako laguntzak ezingo du gainditu ekitaldiaren animazio-programa paraleloak antolatzeko diruz lagun daitezkeen gastuen % 75.

4.2. Entitate onuradun bakoitzari eman dakioken dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa 5.000,00 eurokoa izango da. Hala ere, ekitaldiak programatutako turismo jarduera bat baino gehiago badu, gehieneko dirulaguntza 7.500,00 eurokoa izango da.

IV. ERANSKINA

Gastronomiarekin zerikusia dutelarik, interes turistiko nabarmena eta kanpoko hedabideetan proiektzio handia duten ekitaldiak antolatzeko dirulaguntzen oinarri arautzaile espezifikoak.

1. Xedea.

1.1. Diruz lagunduko diren jarduerak izango dira: gastronomiarekin zerikusia dutelarik interes turistiko nabarmena duten ekitaldien antolaketa, Gipuzkoatik kanpoko hedabideetan proiektzio handia badute eta lurralde historiko horretan egiten badira.

1.2. Jarduera hauek ekitaldiak antolatzeko gastuak hartzen dituzte. Ekitaldi horiek eskualdeko eskaintza orokorraren barruan egon beharko dute. Inondik ere ez dira diruz lagundu daitezkeen gastuak izango, langileen gastuak.

1.3. Interes turistiko nabarmena duten ekitaldiak izango dira: gastronomiarekin zerikusia duten ekitaldiak eta helburu gisa dutenak Gipuzkoako sukaldariak sustatzea, egile, tradizio nahiz miniatura sukaldaritzan.

2. Erakunde onuradunak.

Dirulaguntza horiek jaso ahal izango dituzte ekitaldi gastronomikoak antolatzen dituzten: Gipuzkoako udalek eta turismoa sustatzeko horien mendeko erakundeek, eta eskualde mailako turismoa kudeatzen duten mankomunitateek eta agentzia publikoek, bai eta enpresek, irabazi-asmorik gabeko elkarte, fundazio eta erakunde pribatuek ere.

Entitate onuradunek Gipuzkoako Lurralde Historikoan egon behar dute kokatuta.

2. Entidades beneficiarias.

Podrán optar a estas ayudas empresas privadas, asociaciones, fundaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro, entre cuyas actividades se encuentre la organización de los eventos señalados en las bases.

Las entidades beneficiarias deberán estar radicadas en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

3. Valoración de las solicitudes.

Los criterios de valoración para establecer que un congreso profesional o de negocio, convenciones y eventos de empresa tenga interés turístico relevante, y por lo tanto sea susceptible de obtener subvención serán los siguientes:

– Ámbito de actuación del evento: hasta 40 puntos (20 puntos capital, de 21 a 30 puntos costa y de 31 a 40 puntos interior).

– Programa de actividades turísticas paralelas al evento: hasta 30 puntos: se valorará el número de actividades y la compatibilidad de las mismas con el programa oficial del evento.

– Desestacionalización: hasta 30 puntos (hasta 10 puntos en temporada alta, de 11 a 20 puntos temporada media y de 21 a 30 puntos temporada baja).

4. Cuantía de las subvenciones.

4.1. La ayuda percibida no podrá superar el 75 % de los gastos subvencionables dedicados a la organización de programas paralelos de animación del evento.

4.2. El importe máximo de la ayuda a conceder a cada entidad beneficiaria se establecerá en 5.000,00 euros. No obstante, si el evento tiene más de una actividad turística programada, la subvención máxima se establecerá en 7.500,00 euros.

ANEXO IV

Bases reguladoras específicas de las subvenciones para la organización de eventos de interés turístico relevante relacionados con la gastronomía y con importante proyección mediática exterior.

1. Objeto.

1.1. Dentro de este ámbito, serán actuaciones subvencionables la organización de eventos de interés turístico relevante relacionadas con la gastronomía, con importante proyección mediática exterior al Territorio Histórico de Gipuzkoa y que se celebren en dicho territorio histórico.

1.2. Estas actuaciones comprenden los gastos de organización de los eventos. Dichos eventos deberán integrarse en la oferta general de la comarca. En ningún caso se considerarán subvencionables los gastos de personal.

1.3. Se entenderán como eventos de interés turístico relevante los eventos relacionados con la gastronomía que tengan como objetivo la promoción de los/las cocineros/as guipuzcoanos/as, en la elaboración de cocina de autor, tradicional o miniatura.

2. Entidades beneficiarias.

Podrán optar a estas ayudas los ayuntamientos guipuzcoanos y/o las entidades promotoras del turismo dependientes de los mismos y las mancomunidades y agencias públicas gestoras del turismo de ámbito comarcal; así como las empresas y las asociaciones, fundaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro que organicen eventos gastronómicos.

Las entidades beneficiarias deberán estar radicadas en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

3. Eskaerak baloratzeko irizpideak.

Gastronomiarekin zerikusia duen ekitaldi batek interes turistikoa nabarmena duela eta kanpo-proiektzio mediatiko garrantzitsua duela, ondorioz, diruz laguntzeko modukoa dela zehazteko, ondorengo balorazio irizpideak erabiliko dira:

– Kanpoko eragin mediatikoa: 40 puntu gehienez (autonomia-erkidegokoa 20 puntu gehienez; estatukoa 30 puntu gehienez; eta nazioartekoa 40 puntu gehienez).

– Jarduera esparrua: 30 puntu gehienez (tokikoa, 10 puntu gehienez; eskualdekoa, 20 puntu gehienez; eta Gipuzkoa, 30 puntu gehienez).

– Urtarokotasuna apurtzea: gehienez 30 puntu (10 puntu arte, goi-denboraldian; 11-20 puntu, denboraldi-artean; eta 21-30 puntu, behe-denboraldian).

4. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Diruz lagundu daitezkeen gastuen % 40a, proiektuko 12.000,00 euro gehienez, eta erakunde onuraduneko 18.000,00 euro gehienez.

V. ERANSKINA

Gipuzkoan MICE delako turismo jarduera sustatzeko dirulaguntzak emateko 2022ko deialdia.

1. Oinarri arautzaileak.

Gipuzkoan MICE delako turismo jarduera sustatzeko programaren dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak 2022ko ekainaren 28ko Diputatuen Kontseiluaren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honekin batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

2. Finantzaketa.

2.1. Deialdi honetan emango diren dirulaguntzen guztizko zenbatekoa ehun eta hogeita hamabost mila (135.000,00) eurokoa izango da, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorretako partida hauen kargura:

1.0430.300.470.00.05.2022: 30.000 euro.

1.0430.300.481.00.06.2022: 70.000 euro.

1.0430.300.470.00.06.2022: 25.000 euro.

1.0430.300.481.00.07.2022: 10.000 euro.

2.2. Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu egin daiteke, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Gehikuntza hori benetan gertatzeko, ezinbestekoa da dirulaguntzak onartzen dituen ebazpena eman aurretik nahikoa kreditu dagoela deklaratzeko.

3. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasiko da, eta 2022ko abuztuaren 4ko 15:00etan amaituko da.

4. Jarduera hasteko epea.

Ontzat emango dira bakarrik 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera egindako gastuak.

5. Eskaerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.

5.1. «Dirulaguntzen ataritiko» sartuko da eskatzailea eskarera. Eredua eranskin honen bukaeran dago eta horrekin batera ondorengo dokumentazioa erantsi beharko zaio:

– Diruz lagundu beharreko proiektuaren memoria deskribatzailea.

3. Valoración de las solicitudes.

Los criterios de valoración para establecer que un evento relacionado con la gastronomía tenga interés turístico relevante e importante proyección mediática exterior, y por lo tanto sea susceptible de obtener subvención serán los siguientes:

– Incidencia mediática exterior: hasta 40 puntos (hasta 20 puntos CCAA; hasta 30 puntos estatal; hasta 40 puntos internacional).

– Ámbito de actuación: hasta 30 puntos (local hasta 10 puntos; comarcal hasta 20 puntos; y Gipuzkoa hasta 30 puntos).

– Desestacionalización: hasta 30 puntos (hasta 10 puntos en temporada alta, de 11 a 20 puntos temporada media y de 21 a 30 puntos temporada baja).

4. Cuantía de las subvenciones.

El 40 % de los gastos subvencionables, con un máximo de 12.000,00 euros por proyecto y 18.000,00 euros por entidad beneficiaria.

ANEXO V

Convocatoria 2022 para la concesión de subvenciones para el fomento de la actividad turística MICE de Gipuzkoa.

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones del programa para el fomento de la actividad turística MICE de Gipuzkoa son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 28 de junio de 2022, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Financiación.

2.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de ciento treinta y cinco mil (135.000,00) euros con cargo a las siguientes partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa:

1.0430.300.470.00.05.2022: 30.000 euros.

1.0430.300.481.00.06.2022: 70.000 euros.

1.0430.300.470.00.06.2022: 25.000 euros.

1.0430.300.481.00.07.2022: 10.000 euros.

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

3. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará a las 15:00 horas del 4 de agosto de 2022.

4. Plazo de inicio de la actuación.

Únicamente se aceptarán los gastos realizados a partir del día 1 de enero de 2022.

5. Documentación que acompaña a la solicitud.

5.1. A través del «Portal de subvenciones» se accederá a la solicitud, cuyo modelo se incluye al final del presente anexo, y a la que deberá adjuntarse la siguiente documentación:

– Memoria descriptiva del proyecto a subvencionar.

– Gastuen faktura edo aurrekontu banakatuak.

5.2. Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuak, aurkeztutako jarduerak ondo ebaluatu eta erabakitze beharrezkotzat jotako informazio oro eskatu ahal izango die enpresa eta erakunde eskatzaileei. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 78. artikuluan ezarritako hamar eguneko epean informazio hori ez bada aurkeztu, eskatzaileak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatu egingo da, aipatutako legeko 21. artikuluan ezarritakoaren arabera administrazio-ebazpenaren bidez.

6. Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.

6.1. Erakunde onuradunek proiektua bere osotasunean egin dutela zuritu beharko dute 2022ko azaroaren 30a baino lehen.

6.2. Dirulaguntza honako hauek aurkeztu ondoren ordainduko da:

– Eragindako gastuen memoria zehatza.

– Jardueraren gastuen zerrenda sailkatua.

– Merkataritzako trafiko juridikoan pareko frogabalia du ten edo eraginkortasun administratiboa duten fakturak edo dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan jasotakoak.

– Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik eskatutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak.

7. Eskaerak ebazteko eta jakinarazteko epea.

Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazpena jakinarazi, eskatzaileek eskaera ezetsizat joko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

– Facturas o presupuesto desglosados de los gastos.

5.2. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá pedir a las empresas y entidades solicitantes cuanta información entienda necesaria para la correcta evaluación y resolución de las actividades que se presenten. De no recibirse dicha información en el plazo de diez días previsto en el artículo 78 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se le tendrá por desistido de la solicitud, archivándose sin más trámite, previa resolución administrativa dictada en los términos señalados por la citada ley en su artículo 21.

6. Justificación y pago de la subvención.

6.1. Las entidades beneficiarias deberán justificar la subvención con anterioridad al 30 de noviembre de 2022.

6.2. El abono de la subvención se realizará previa presentación de:

– Memoria detallada de los gastos ocasionados.

– Una relación clasificada de los gastos de la actividad.

– Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

– Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones solicitadas y/u obtenidas para el mismo proyecto.

7. Plazo de resolución de las solicitudes y notificación.

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que corresponda será de seis meses, a contar a partir de la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.



ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

Sarrera erregistroa / Registro de entrada

Data / Fecha:

Zenbakia / Número:

Espedientea / Expediente

Data / Fecha:

Kodea / Código:

Egoera / Situación:

Fasea / Fase:

ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Eskatzailearen izena / Nombre solicitante					E/M <input type="checkbox"/>	G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF		Helbidea / Domicilio				
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico		
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Posta elek. / Email		

HARREMANETARAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena / Nombre de la persona					E/M <input type="checkbox"/>	G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF		Helbidea / Domicilio				
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico		
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Helbide elek. / Correo electr.		



PROIEKTUA / PROYECTO	
Izena / Denominación	
Proiektuaren azalpena / Descripción del proyecto	
Oharrak:/ Otras observaciones:	

Onuradun izatearen aitortpena/ Declaración de condición de persona beneficiaria
<p>Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzan dudan entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.</p> <p>Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere eskumenak egikaritzuz, beharrezko egiaztapenak egingo ditu, zerga betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzarenak beteak dituela ziurtatzeko.</p> <p>Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p> <p>La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.</p>

KOMUNIKAZIOA ONARTZEA / ACEPTACIÓN DE COMUNICACIONES
<p>Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura. /</p> <p>Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.</p>

PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.



Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención concedida
GUZTIRA/ TOTAL				

MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA / DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS

Gainera, entitate eskatzaileak aitortzen du, dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan aurrekontu publikoen kargura finantzatutako erakunde publiko edo pribatuen minimis izeneko dirulaguntza hauek (200.000 baino gutxiagokoak) eskuratu dituela.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, cuyo importe total es inferior a 200.000 son las siguientes.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe
GUZTIRA/ TOTAL			

En _____, 2022ko _____ (a)ren _____ (a)
de _____, a _____ de _____ de 2022

Izptua. (Sinadura eta zigilua) / Fdo.: (Firma y sello)